 Информационный бюллетень

 МО «Углегорское сельское поселение»

 **пятница 29 сентября 2017 года № 19 **

Официальное средство массовой информации Углегорского сельского поселения «Углегорский вестник» издается на основании Решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения от 18.02.2016г. № 109, Постановления Администрации Углегорского сельского поселения от 25.02.2016г. №23 Документы, публикуемые в «Углегорском вестнике» соответствуют оригиналам и имеют юридическую силу.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ТАЦИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«УГЛЕГОРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УГЛЕГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2017 года № 56 пос. Углегорский

О проекте решения Собрания депутатов

Углегорского сельского поселения

«Об утверждении Правил благоустройства

и санитарного содержания Углегорского

сельского поселения»

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение» Собрание депутатов Углегорского сельского поселения

РЕШИЛО:

 1. Одобрить проект решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания Углегорского сельского поселения» (приложение 1).

 2. Назначить публичные слушания по проекту решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания Углегорского сельского поселения» на 17 часов 30 октября 2017 года. Провести публичные слушания в Администрации Углегорского сельского поселения по адресу: пер. Школьный, 2, п. Углегорский, Тацинского района, Ростовской области.

 3. Установить порядок учета предложений по проекту решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания Углегорского сельского поселения», участия граждан в его обсуждении и проведения по нему публичных слушаний (приложение 2).

 4. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний утвердить организационный комитет по проведению публичных слушаний в составе:

Худомясов Василий Анатольевич, Председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения;

Качурина Лариса Леонидовна, глава Администрации Углегорского сельского поселения;

Бабич Любовь Сергеевна, специалист первой категории Администрации Углегорского сельского поселения;

Луганская Лилия Александровна, старший инспектор Администрации Углегорского сельского поселения;

Косенко Юрий Анатольевич, председатель постоянной депутатской комиссии по благоустройству.

 4.1. Организационному комитету по проведению публичных слушаний оповестить жителей Углегорского сельского поселения путем размещения, на информационных стендах в населенных пунктах и других установленных местах, информации о вопросе, выносимом на публичные слушания, инициаторе проведения публичных слушаний, времени и месте их проведения, контактную информацию комиссии по проведению публичных слушаний, адрес помещения, в котором можно ознакомиться с полной информацией о подготовке и проведении публичных слушаний, подать заявку для выступления на публичных слушаниях, время (режим) ознакомления, подачи заявки.

 4.2. Администрации Углегорского сельского поселения обеспечить обнародование настоящего решения на информационных стендах.

 5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

 6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по благоустройству (Косенко Ю. А.)

Председатель Собрания депутатов –

глава Углегорского

сельского поселения В.А. Худомясов

Приложение 1

к решению Собрания депутатов

Углегорского сельского поселения

от 29.09.2017 № 56

**Проект**

**Правил благоустройства и санитарного содержания**

**Углегорского сельского поселения**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила благоустройства Углегорского сельского поселения (далее - Правила) разработаны в соответствии с Приказом Минстроя России от 13.04.2017

№ 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов» с целью обеспечения должного санитарно-эстетического состояния, а также для создания безопасной, удобной и привлекательной среды территории Углегорского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», законами Ростовской области, санитарными правилами, техническими противопожарными и другими нормативными актами.

 1.2. Правила устанавливают единые нормы и требования по благоустройству территории сельского поселения, в том числе по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичности их выполнения, также порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, к планировке, размещению, обустройству и содержанию элементов объектов благоустройства, в том числе информационных конструкций, малых архитектурных форм, мест отдыха (площадок и зон отдыха), площадок автостоянок, элементов озеленения, детских площадок, спортивных площадок, строительных площадок, площадок для выгула и дрессировки животных, ограждений (заборов), объектов (средств) наружного освещения, а также нормы и требования по содержанию животных.
 1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми юридическими и физическими лицами на территории Углегорского сельского поселения.
 1.4. Благоустройство территории муниципального образования «Углегорское сельское поселение» (далее – муниципальное образование) обеспечивается:
 - органами местного самоуправления Углегорского сельского поселения (далее – органы местного самоуправления), осуществляющими организационную и контролирующую функции;
 - организациями, выполняющими работы по содержанию и благоустройству муниципального образования;
 - юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - организации), а также гражданами, осуществляющими содержание принадлежащего им имущества и прилегающих территорий.
 1.5. К деятельности по благоустройству территорий относится разработка проектной документации по благоустройству территорий, выполнение мероприятий по благоустройству территорий и содержание объектов благоустройства.
 Участниками деятельности по благоустройству выступают:
 - население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители муниципального образования участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;
 - представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;
 - хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;
 - представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;
 - исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;
 - иные заинтересованные в благоустройстве территории лица.
 1.6. Физические и юридические лица независимо от организационно-правовых форм обязаны обеспечивать своевременную и качественную уборку и содержание принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с законодательством, настоящими Правилами и муниципальными правовыми актами.
 Организация уборки и содержания иных территорий осуществляется органом местного самоуправления.
 1.7. В настоящих Правилах используются следующие понятия:
 - благоустройство - комплекс мероприятий по содержанию территории Углегорского сельского поселения, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории;
 - содержание территории – комплекс мероприятий и работ по уборке и поддержанию в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии территории и объектов благоустройства, их отдельных элементов;
 - уборка территории - комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории от грязи, мусора, снега, льда, смета, сбором и вывозом в специально отведенные для этого места отходов производства и потребления и (или) другого мусора, а также иных мероприятий, направленных на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
 - объекты благоустройства - территории Углегорского сельского поселения с расположенными на ней элементами объектов благоустройства в границах земельных участков, находящихся в частной, государственной и муниципальной собственности, земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена; внешние поверхности зданий, строений, сооружений;
 элементы объектов благоустройства - конструктивные и функциональные составляющие объектов благоустройства, определяющие их внешний вид, обеспечивающие визуальное восприятие объектов благоустройства, а также использование (эксплуатацию) объектов благоустройства в соответствии с их функциональным назначением;
 - зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения;
 элементы озеленения — скверы, сады, бульвары, парки, озелененные участки перед различными зданиями в промышленной и жилой застройке, в общественно- административных центрах, а также на улицах и магистралях, в пригородной зоне или лечебно-оздоровительном районе, а также территории, предназначенные для озеленения;
 - газон - поверхность земельного участка, не имеющая твердого покрытия, занятая травянистой и (или) древесно-кустарниковой растительностью естественного или искусственного происхождения либо предназначенная для озеленения;
 - цветник - элемент благоустройства, включающий в себя участок поверхности любой формы и размера, занятый посеянными или высаженными цветочными растениями;
 - повреждение зеленых насаждений - механическое, химическое и иное повреждение надземной части и корневой системы зеленых насаждений, не влекущее прекращение роста, в том числе загрязнение зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне нефтепродуктами, иными вредными или пачкающими веществами;
 - уничтожение зеленых насаждений - повреждение зеленых насаждений, повлекшее прекращение их роста или гибель растения;
компенсационное озеленение - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных;
 - вырубка деревьев и кустарников (снос зеленых насаждений) - вырубка деревьев, кустарников, выкапывание (раскапывание) цветников, газонов, оформленные в порядке, установленном Правилами, выполнение которых объективно необходимо в целях обеспечения условий для размещения тех или иных объектов строительства, обслуживания элементов инженерного благоустройства, наземных коммуникаций, обеспечения охраны окружающей среды;
 - пересадка зеленых насаждений - способ сохранения зеленых насаждений, попадающих в зону строительства новых и реконструкции существующих объектов, путем выкапывания зеленых насаждений и посадки на других территориях;
восстановительная стоимость зеленых насаждений - стоимость зеленых насаждений, которая устанавливается для исчисления их ценности при их сносе, пересадке и уничтожении;
 - реконструкция зеленых насаждений - изменение видового, возрастного состава и планировки зеленых насаждений с целью восстановления или улучшения их рекреационных, защитных, санитарно-гигиенических, эстетических и иных полезных свойств и функций;
 - санитарная рубка - вырубка (снос) сухостойных, больных деревьев и кустарников, не подлежащих лечению и оздоровлению;
 - рубка ухода - вырубка деревьев и кустарников с целью прореживания загущенных насаждений, удаления неперспективного самосева, а также опиливание (обрезка) с целью формирования желаемого вида крон отдельных деревьев и кустарников;
 - земляные работы - производство работ по разрытию, выемке, перемещению, укладке, уплотнению грунта и (или) иное вмешательство в грунт на уровне ниже верхнего слоя грунта;
 - работы по восстановлению благоустройства - работы, проводимые для восстановления искусственных покрытий земельных участков, почвенного слоя, зеленых насаждений (путем реконструкции, замены, пересадки) объектов и элементов благоустройства, поврежденных в ходе проведения земляных работ;
 - проектная документация по благоустройству территорий - пакет документации, основанной на стратегии развития муниципального образования и концепции, отражающей потребности жителей такого муниципального образования, который содержит материалы в текстовой и графической форме и определяет проектные решения по благоустройству территории. Состав данной документации может быть различным в зависимости от того, к какому объекту благоустройства он относится.

 Предлагаемые в проектной документации по благоустройству решения готовятся по результатам социологических, маркетинговых, архитектурных, градостроительных и иных исследований, социально-экономической оценки эффективности проектных решений;
 - проект благоустройства - документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения (в том числе цветовые) по благоустройству территории и иных объектов благоустройства;
 - элементы сопряжения поверхности - различные виды бортовых камней, пандусы, ступени, лестницы;
 - содержание объекта благоустройства - обеспечение чистоты, поддержание в надлежащем техническом, физическом, санитарном и эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов;
 - дворовая территория - сформированная территория, прилегающая к одному или нескольким многоквартирным домам и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц или общественным зданиям и обеспечивающая их функционирование. На дворовой территории многоквартирных домов размещаются детские площадки, места для отдыха, сушки белья, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты общественного пользования;
 - фасад - наружная, внешняя поверхность объекта капитального строительства, включающая архитектурные элементы и детали (балконы, окна, двери, колоннады и др.);
 - объекты (средства) наружного освещения (осветительное оборудование) - осветительные приборы наружного освещения (светильники, прожекторы), которые могут устанавливаться на улицах, площадях, в подземных пешеходных переходах, в транспортных тоннелях, на специально предназначенных для такого освещения опорах, опорах контактной сети электрифицированного транспорта, стенах, перекрытиях зданий и сооружений, парапетах, ограждениях мостов и транспортных эстакад, на металлических, железобетонных и других конструкциях зданий, строений и сооружений и в иных местах общественного пользования;
 - информационные конструкции (средства размещения информации) - конструкции, сооружения, технические приспособления, художественные элементы и другие носители, предназначенные для распространения информации, за исключением рекламных конструкций;
 - бункер-накопитель - специализированная емкость для сбора крупногабаритного и другого мусора объемом более 2 кубических метров;
 - контейнер - специализированная ёмкость с объемом до 2 кубических метров включительно, служащая для сбора твердых коммунальных отходов. Изготавливаются преимущественно из пластика, металла;
 - урна – специализированная ёмкость (кроме ведер, коробок и других подобных емкостей) объемом от 0,2 до 0,5 кубического метра включительно, служащая для сбора мусора. Изготавливаются преимущественно из металла;
 - контейнерная площадка – специально оборудованная на земельном участке площадка для сбора и временного хранения мусора с установкой необходимого количества контейнеров и бункеров-накопителей;
 - несанкционированная свалка мусора - скопление отходов производства и потребления, возникшее в результате их самовольного (несанкционированного) сброса (размещения) или складирования вне специально установленного места;
 - домовладение - жилой дом (часть жилого дома) и примыкающие к нему и (или) отдельно стоящие на общем с жилым домом (частью жилого дома) земельном участке надворные постройки (гараж, баня (сауна), бассейн, теплица (зимний сад), помещения для содержания домашнего скота и птицы, иные объекты);
 - малые архитектурные формы (МАФ) - элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения (беседки, ротонды, арки, садово-парковая скульптура, вазоны, цветочницы, трельяжи, шпалеры), водные устройства (фонтаны, бюветы, декоративные водоемы), городская мебель (скамьи для отдыха, размещенные на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамьи, столы для настольных игр на площадках, в сезонных кафе; садовая и уличная мебель), коммунально-бытовое и техническое оборудование (контейнеры для сбора бытового мусора, урны, часы, почтовые ящики, элементы инженерного оборудования (подъемные площадки для инвалидных колясок), смотровые люки, решетки дождеприемных колодцев, шкафы телефонной связи);
 - прилегающая территория - участок территории с газонами, архитектурными объектами малых форм и другими сооружениями, непосредственно примыкающий к границе земельного участка, принадлежащего физическому или юридическому лицу (индивидуальному предпринимателя) на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения на расстоянии 10 метров (границей прилегающей территории, находящейся вблизи дорог, на расстоянии менее 10 метров (для объектов мелкорозничной торговой сети, МАФ, отдельно стоящих рекламных конструкций) от основной территории, является кромка покрытия проезжей части улицы или бортовой камень);
 - развитие объекта благоустройства - осуществление работ, направленных на создание новых или повышение качественного состояния существующих объектов благоустройства, их отдельных элементов;
 - строительные отходы - отходы, образующиеся в процессе строительства, сноса, реконструкции, ремонта зданий, сооружений, инженерных коммуникаций и промышленных объектов;
 - детская площадка – участок земли, выделенный в установленном порядке, территория которого ограничена бортовым (бордюрным) камнем, бровкой или иным ограждением или обозначением искусственного происхождения, а на поверхности расположены объекты, предназначенные для игр детей (горки, карусели, качели, песочницы и (или) иные подобные объекты);
 - спортивная площадка – спортивная площадка - участок земли, территория которого ограничена бортовым (бордюрным) камнем, бровкой или иным ограждением или обозначением искусственного происхождения, а на поверхности расположены объекты, предназначенные для занятий физической культурой и спортом (баскетбольные щиты, брусья, гимнастические стенки, турники и (или) иные подобные объекты);
 - площадка для выгула и дрессировки животных - участок земли, выделенный в установленном порядке для выгула и дрессировки животных;
 - площадка автостоянки - специальная открытая площадка, предназначенная для хранения (стоянки) преимущественно легковых автомобилей и других мототранспортных средств (мотоциклов, мотороллеров, мотоколясок, мопедов, скутеров);
 - строительная площадка - место строительства новых (в том числе объекты незавершенного строительства), а также реконструкции, технического перевооружения и (или) ремонта, демонтажа существующих объектов недвижимого имущества (за исключением воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания и космических объектов), а также место строительства и (или) монтажа, ремонта, реконструкции и (или) технического перевооружения сооружений;
сезонное кафе – кафе, осуществляющее свою деятельность в течение определенного периода (сезона) (не относятся к сезонным кафе, примыкающие к фасадам объектов капитального строительства выносы стационарных предприятий общественного питания, увеличивающие площадь данных предприятий).

**2. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕКТАМ,**

**ЭЛЕМЕНТАМ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ИХ СОДЕРЖАНИЮ.**

**2.1. Общие требования к состоянию общественных пространств, состоянию и облику зданий, объектам благоустройства и их отдельным элементам**

 2.1.1. На территории муниципального образования запрещается:
 2.1.1.1. Загромождать территории металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, шлаком и другими отходами, загрязнять горюче-смазочными материалами, нефтепродуктами, устраивать свалки отходов;

 2.1.1.2. Складировать строительные материалы на улицах, тротуарах, газонах, перекрывать внутриквартальные проезды и подъезды к домам в нарушение действующего законодательства;
 2.1.1.3. Размещать отходы и мусор, за исключением специально отведенных мест и контейнеров для сбора отходов, осуществлять сброс бытовых сточных вод в водоемы, водоотводящие канавы, кюветы, на рельеф, в водоприемные колодцы ливневой канализации;

 2.1.1.4. Сбрасывать смет и бытовой мусор на крышки колодцев, водоприемные решетки ливневой канализации, лотки, кюветы;

 2.1.1.5. Вывозить и сваливать грунт, мусор, отходы, снег, лед в места, не предназначенные для этих целей;
 2.1.1.6. Бросать окурки, бумагу, мусор на газоны, тротуары, территории улиц, площадей, дворов, в парках, скверах и других общественных местах;
 2.1.1.7. Сжигать мусор, листву и сухую растительность, обрезки деревьев, тару, производственные отходы, разводить костры, в том числе на внутренних территориях предприятий и частных домовладений;
 2.1.1.8. Сжигание автомобильных покрышек и комплектующих, их сброс в контейнеры, бункеры, на контейнерные площадки и вне установленных для этих целей мест.

 2.1.1.9. Размещать нестационарные торговые объекты, а также объекты сферы услуг в области досуга (аттракционы, надувные батуты, прокат велосипедов, роликов и другие подобные объекты, используемые для организации отдыха и развлечения населения) в нарушение установленного порядка;
 2.1.1.10. Размещать рекламно-информационные материалы на зеленых насаждениях (деревьях, кустарниках и т.д.), водосточных трубах, уличных ограждениях, на асфальтовых и плиточных покрытиях и иных не отведенных для этих целей местах;

 2.1.1.11 Размещать автотранспортные средства и иные механизмы, кроме спецтехники, осуществляющей обслуживание территорий, на участках, предназначенных для озеленения придомовых территорий многоквартирных домов или административных зданий, на участках с зелеными насаждениями, в том числе на газонах, цветниках, озелененных площадках придомовых территорий многоквартирных домов или административных зданий, а также на детских, спортивных площадках, площадках для отдыха взрослых, хозяйственных площадках, в местах установки (размещения) контейнеров, контейнерных площадок и других не предназначенных для этих целей местах;
 2.1.1.12. Мыть и чистить автомототранспортные средства, стирать белье и ковровые изделия у водоразборных колонок, во дворах и на улицах, в местах массового посещения, на берегах рек и водоемов;
 2.1.1.13. Транспортировать грузы волоком, перегонять тракторы на гусеничном ходу по улицам, покрытым асфальтом;
 2.1.1.14. Перевозить сыпучие, пылевидные грузы, растворы, листву, отходы без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог, жидкие грузы в не оборудованных для этих целей машинах;
 2.1.1.15. Производить без соответствующего разрешения на проведение земляных работ раскопки улиц, площадей, дворовых территорий общего пользования, а также не принимать меры к приведению в надлежащее состояние мест раскопок в установленные разрешением на проведение земляных работ сроки;
 2.1.1.16. Сидеть на спинках садовых диванов, скамеек, пачкать, портить или уничтожать урны, фонари уличного освещения, другие малые архитектурные формы;
 2.1.1.17. Рисовать и наносить надписи на фасадах многоквартирных домов, других зданий и сооружений;
 2.1.1.18. Организовывать уличную торговлю в местах, не отведенных для этих целей;
 2.1.1.19. Самовольно подключаться к сетям и коммуникациям;
 2.1.1.20. Самовольно переоборудовать фасады, размещать гаражи всех типов, носители наружной информации в неустановленных местах, малые архитектурные формы, устанавливать ограждения земельных участков без соответствующего разрешения;

 2.1.1.21. На площадях зеленых насаждений:

 - ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы;

 - разбивать палатки и разводить костры;

 - засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

 - добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

 - ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;

 - мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

 - пасти скот и домашнюю птицу;

 - устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;

 - производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

 - обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

 - складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

 - устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

 - добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

 - разводить костры, использовать открытые источники огня, сжигать листву и мусор, выжигать сухую растительность на территории общего пользования муниципального образования;

 - а также другие мероприятия, негативно сказывающиеся на состоянии зеленых насаждений и противоречащие целевому назначению указанных зеленых зон;
 2.1.1.22. Выгуливать животных (домашних, сельскохозяйственных, других) и птицу на детских и спортивных площадках, на территориях детских дошкольных учреждений, школ, на территориях объектов здравоохранения и административных учреждений, на газонах, в местах отдыха населения, а также допускать лошадей, животных и птиц в водоемы в местах, отведенных для массового купания населения.

**2.2. Требования к доступности городской среды**

 При проектировании, обустройстве и содержании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.
Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**3. Благоустройство отдельных объектов**

**и их элементов.**

 **3.1. Детские площадки.**

 3.1.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: преддошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7-12 лет), подростков (12-16 лет). Детские площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для различных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам.
 3.1.2. Детские площадки на территориях жилого назначения проектируются из расчета 0,5-0,7 кв. м на 1 жителя. Размеры и условия размещения площадок проектируются в зависимости от возрастных групп детей и места размещения жилой застройки в муниципальном образовании.
 3.1.3. Оптимальный размер детских площадок для детей дошкольного возраста - 70-150 кв. м, школьного возраста - 100-300 кв. м, комплексных игровых площадок - 900-1600 кв. м.
 3.1.4. В условиях исторической или высокоплотной застройки размеры площадок принимаются в зависимости от имеющихся территориальных возможностей.

 3.1.5. В целях обеспечения безопасности людей площадки должны быть изолированы от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, площадок для установки мусоросборников, мест, предназначенных для размещения транспортных средств. Подходы к детским площадкам не рекомендуется организовывать с проезжей части.
 3.1.6. Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок дошкольного возраста должно составлять не менее 10 м, младшего и среднего школьного возраста - не менее 20 м, комплексных игровых площадок - не менее 40 м, спортивно-игровых комплексов - не менее 100 м.

 Расстояние от детских площадок до контейнерных площадок должно составлять не менее 15 метров, разворотных площадок на конечных остановках маршрутов пассажирского транспорта – не менее 50 метров.

 3.1.7. При реконструкции детских площадок во избежание травматизма не допускается оставление на территории площадки выступающих корней или нависающих ветвей деревьев, остатков срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, не заглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей). При осуществлении строительных работ, а также работ по реконструкции на прилегающих к детским площадкам территориях, детские площадки необходимо изолировать от мест ведения указанных работ и складирования строительных материалов.
 3.1.8. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.
 3.1.9. Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) предусматриваются на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других местах, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек оборудуются твердыми видами покрытия или фундаментом. При травяном покрытии площадок предусматриваются пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

 3.1.10. Для защиты от падения с конструкций (оборудования) детской площадки устанавливаются перила и ограждения.
 3.1.11. Песок в песочнице (при её наличии на детской площадке) не должен содержать мусора, экскрементов животных, большого количества насекомых.
 3.1.12. Для сопряжения поверхностей площадки и газона рекомендуется применять садовые бортовые камни со скошенными или закругленными краями.

 3.1.13. Детские площадки озеленяются посадками деревьев и кустарника с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. На детских площадках для детей дошкольного возраста не допускается произрастание растений с колючками. На всех видах детских площадок не допускается применение растений с ядовитыми плодами.
 3.1.14. Осветительное оборудование должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена детская площадка. Не допускается размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.

 3.1.15. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

 3.1.16. Размещение игрового оборудования проектируется с учетом нормативных параметров безопасности. Площадки спортивно-игровых комплексов оборудуются стендом с правилами поведения на площадке и пользования спортивно-игровым оборудованием.
 3.1.17. Материалы, из которых изготовлено оборудование, размещаемое на детской площадке, не должны оказывать вредное воздействие на здоровье людей и окружающую среду в процессе эксплуатации.
 3.1.18. Ветви или листва деревьев должны находиться не ниже 2,5 м над покрытием и оборудованием детской площадки. Кустарник, используемый для ограждения площадок, должен исключать возможность получения травмы в случае падения на него. Трава на площадке должна быть скошена, высота ее не должна превышать 20 сантиметров.

 3.1.19. Территория детской площадки и прилегающая территория ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.
 3.1.20. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

**3.2. Спортивные площадки.**

 3.2.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, они проектируются в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений, участков общеобразовательных школ.
 3.2.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование.
 3.2.3. Озеленение размещают по периметру спортивной площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м. Не применяются деревья и кустарники, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения спортивной площадки возможно применять вертикальное озеленение.
 3.2.4. Спортивные площадки оборудуются сетчатым ограждением высотой 2,5-3 м, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу - высотой не менее

1,2 м.
 3.2.5. Территория спортивной площадки и прилегающая территория ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.
 3.2.6. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.
 3.2.7. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

**3.3. Места отдыха (площадки отдыха и зоны отдыха).**

 3.3.1. Площадки отдыха предназначены для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, рекомендуется - на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках.
 Планировка и обустройство площадок отдыха без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения не допускается.
 Площадки отдыха на жилых территориях проектируют из расчета 0,1-0,2 кв.м на одного жителя. Оптимальный размер площадки - 50-100 кв. м, минимальный размер площадки отдыха - не менее 15-20 кв. м.
 Функционирование осветительного оборудования обеспечивается в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.
 Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.
 3.3.2. Зоны отдыха - территории, предназначенные и обустроенные для организации активного массового отдыха, купания и рекреации.
 При проектировании зон отдыха в прибрежной части водоемов площадь пляжа и протяженность береговой линии пляжей принимаются по расчету количества посетителей.
 Планировка и обустройство зон отдыха без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения не допускается.
 Обязательный перечень элементов благоустройства на территории зоны отдыха включает: скамья (скамьи), урна (урны), осветительное и информационное оборудование.
 3.3.3. Территория мест отдыха и прилегающая территория ежедневно очищается от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.
 3.3.4. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора в местах отдыха должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.
 3.3.5. Средства наружного освещения мест отдыха должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

**3.4. Площадки для выгула и (или) дрессировки животных.**

 3.4.1. Места размещения площадок для выгула и (или) дрессировки животных определяются органами местного самоуправления и должны размещаться на территориях за пределами первого и второго поясов зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения.
 3.4.2. Размеры площадок для выгула животных, размещаемые на территориях жилого назначения, должны составлять 400-600 кв. м, на прочих территориях - до 800 кв. м. В условиях сложившейся застройки можно принимать уменьшенный размер площадок исходя из имеющихся территориальных возможностей. Доступность площадок - не далее 400 м от застройки жилого или общественного назначения. На территории микрорайонов с плотной жилой застройкой - не далее 600 м от застройки жилого или общественного назначения. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий принимается не менее 25 м, а до участков детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха - не менее 40 м.

 3.4.3. Площадки для дрессировки животных размещаются на удалении от застройки жилого или общественного назначения не менее чем на 50 м.
 3.4.4. Перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула (дрессировки) животных включает: различные виды покрытия (в т.ч. мягкие или газонные), ограждение, скамьи и урны (не менее 2 на площадку), информационный стенд с правилами пользования площадкой, осветительное оборудование, специальное тренировочное оборудование.
 3.4.5. Для покрытия поверхности части площадки для выгула животных предусматривается выровненная поверхность, обеспечивающая хороший дренаж, не травмирующая конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления поверхности площадки. Подход к площадке оборудуется твердым видом покрытия.
 3.4.6. Ограждение площадки для выгула (дрессировки) должно быть высотой не менее 2,0 м. Расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и поверхностью площадки не должно позволять животному покинуть площадку.

**3.5. Площадки автостоянок.**

3.5.1. На территории муниципального образования предусматриваются следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей; уличные; внеуличные (в виде "карманов" и отступов от проезжей части); гостевые (на участке жилой застройки); приобъектные (у объекта или группы объектов); прочие (грузовые, перехватывающие и др.).
 3.5.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия (железобетонное, бетонное, асфальтобетонное, щебеночное, грунтовое покрытие); элементы сопряжения поверхностей; разделительные элементы; подъездные пути с твердым покрытием осветительное и информационное оборудование (в том числе информационный указатель «Парковка (Парковочное место, стоянка).»).

 3.5.3. Расстояние от границ автостоянок до окон жилых и общественных заданий принимается в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200.

 3.5.4. Не допускается проектировать размещение площадок автостоянок в зоне остановок пассажирского транспорта, организацию заездов на автостоянки следует предусматривать не ближе 15 м от конца или начала посадочной площадки.

**3.6. Контейнерные площадки.**

3.6.1. Площадки для установки контейнеров (контейнерные площадки) размещают на удалении от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м, но не более

100 м.
 3.6.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на контейнерной площадке включает: твердые виды покрытия площадки; контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО), в том числе для сбора вторсырья (макулатура, пластик, металл, стекло) и крупногабаритных отходов. Контейнеры для сбора ТКО, оборудованные колесами для перемещения, должны быть обеспечены тормозными устройствами.
 К рекомендуемым элементам благоустройства контейнерной площадки относятся: специальные контейнеры для временного накопления вышедших из строя люминесцентных и энергосберегающих ламп, бытовых химических источников тока (батареек) и осветительного оборудования.
 3.6.3. Контейнерная площадка устанавливается на твердом (водонепроницаемом) покрытии. Уклон покрытия площадки рекомендуется устанавливать составляющим 5-10% в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера. Сопряжение площадки с прилегающим проездом осуществляется в одном уровне, без укладки бордюрного камня.
 3.6.4. Функционирование осветительного оборудования устанавливают в режиме освещения прилегающей территории с высотой опор не менее 3 м.
 3.6.5. Контейнерная площадка должна иметь с трех сторон ограждение высотой не менее 1,5 метра, асфальтовое или бетонное покрытие с уклоном в сторону проезжей части, подъездной путь с твердым покрытием.
 3.6.6. На контейнерной площадке должен быть размещен график вывоза мусора с указанием наименования и контактных телефонов организации, осуществляющей вывоз, а также организации, ответственной за содержание (оборудование) контейнерной площадки.
 3.6.7. Ответственность за содержание и эксплуатацию контейнерной площадки несет собственник или иной правообладатель земельного участка, на котором расположена контейнерная площадка, организация ее эксплуатирующая.

**3.7. Пешеходные коммуникации.**

3.7.1. Пешеходные коммуникации обеспечивают пешеходные связи и передвижения на территории муниципального образования. К пешеходным коммуникациям относят: тротуары, аллеи, дорожки, тропинки. При проектировании пешеходных коммуникаций на территории населенных пунктов рекомендуется обеспечивать: минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения.

3.7.2. Основные пешеходные коммуникации обеспечивают связь жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками общественного транспорта, учреждениями культурно-бытового обслуживания, рекреационными территориями, а также связь между основными пунктами тяготения в составе общественных зон и объектов рекреации.

3.7.3. Трассировка основных пешеходных коммуникаций может осуществляться вдоль улиц и дорог (тротуары) или независимо от них. Ширину основных пешеходных коммуникаций рекомендуется рассчитывать в зависимости от интенсивности пешеходного движения.

3.7.4. Общая ширина пешеходной коммуникации в случае размещения на ней некапитальных нестационарных сооружений, как правило, складывается из ширины пешеходной части, ширины участка, отводимого для размещения сооружения, и ширины буферной зоны (не менее 0,75 м), предназначенной для посетителей и покупателей. Ширину пешеходных коммуникаций на участках возможного встречного движения инвалидов на креслах-колясках не рекомендуется устанавливать менее 1,8 м.

**3.8. Озеленение.**

 3.8.1. На территории муниципального образования могут использоваться два вида озеленения: стационарное - посадка растений в грунт и мобильное – посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны и т.п.).

 Стационарное и мобильное озеленение используют для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, садов, цветников, озелененных площадок с деревьями и кустарниками и т.п.) на естественных и искусственных элементах рельефа, крышах (крышное озеленение), фасадах (вертикальное озеленение) объектов капитального строительства.
 3.8.2. Для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, садов, цветников, озелененных площадок с деревьями и кустарниками и т.п.) на естественных и искусственных элементах рельефа могут использоваться стационарное озеленение (посадка растений в грунт) и мобильное озеленение (посадка растений в специальные передвижные емкости).
 3.8.3. При проектировании озеленения учитываются: минимальные расстояния посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений; размеры комьев, ям и траншей для посадки насаждений; ориентировочный процент озеленяемых территорий на участках различного функционального назначения; параметры и требования для сортировки посадочного материала.
 3.8.4. При посадке деревьев в зонах действия теплотрасс учитывается фактор прогревания почвы в обе стороны от оси теплотрассы на расстояние: до 2 м - интенсивное прогревание, 2-6 м - среднее прогревание, 6-10 м - слабое. У теплотрасс рекомендуется размещать: липу, клен, сирень, жимолость - ближе 2 м; боярышник, кизильник, дерен, лиственницу, березу - ближе 3-4 м.

 3.8.5. В секторе индивидуальной и многоэтажной жилой застройки посадка зеленых насаждений от межи или жилого дома разрешается:

 для среднерослых деревьев – не ближе 2 метров;

 для высокорослых деревьев – не ближе 4 метров;

 для кустарников – не ближе 1 метра.
 3.8.6. Работы по озеленению планируются в комплексе и в контексте общего зеленого "каркаса" муниципального образования, обеспечивающего для всех жителей доступ к неурбанизированным ландшафтам, возможность для занятий спортом и общения, физический комфорт и улучшения визуальных и экологических характеристик городской среды и проводятся по предварительно разработанному и утвержденному проекту благоустройства.
 Разработка проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов озеленения производится на основании геоподосновы с инвентаризационным планом зеленых насаждений на весь участок благоустройства.
 На основании полученных геоподосновы и инвентаризационного плана проектной организацией разрабатывается проект благоустройства территории, где определяются основные планировочные решения и объемы капиталовложений, в т.ч. на компенсационное озеленение. При этом определяются объемы вырубок и пересадок в целом по участку благоустройства, производится расчет компенсационной стоимости.
 После утверждения проектно-сметной документации на застройку, капитальный ремонт и реконструкцию благоустройства, в том числе объектов озеленения, рекомендуется разрабатывать рабочий проект с уточнением планировочных решений, инженерных коммуникаций и организации строительства. На этой стадии разрабатывается дендроплан, на котором выделяются зоны работ, наносятся условными обозначениями все древесные и кустарниковые растения, подлежащие сохранению, вырубке и пересадке.
 При разработке дендроплана сохраняется нумерация растений инвентаризационного плана.
 3.8.7. При проведении работ по реконструкции, компенсационному озеленению или посадке зеленых насаждений посадочный материал должен отвечать следующим требованиям. Саженцы должны иметь симметричную крону, очищенную от сухих и поврежденных ветвей, прямой штамб, здоровую, нормально развитую корневую систему с хорошо выраженной скелетной частью. На саженцах не должно быть механических повреждений, а также признаков повреждений вредителями и болезнями. Компенсационное озеленение осуществляется путем высадки крупномерного посадочного материала. Деревья должны быть равноценны или лучше поврежденных или уничтоженных по рекреационным, защитным, декоративным и иным полезным свойствам, в возрасте не менее 10 лет, озеленение осуществляется из расчета "дерево за дерево" по специально разработанному плану (проекту) компенсационного озеленения.
 3.8.8. Вырубка деревьев и кустарников, в том числе сухостойных и больных, производится на основании разрешения, выдаваемого в порядке, установленном настоящими правилами благоустройства. Разрешение на производство вырубки деревьев и кустарников выдается органом местного самоуправления в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений на территории муниципального образования, утвержденного нормативным правовым актом органа местного самоуправления.
 3.8.9. Порядок вырубки деревьев и кустарников (сноса зеленых насаждений), распространяется на зеленые насаждения, произрастающие на территории муниципального образования, за исключением зеленых насаждений, произрастающих на земельных участках, находящихся в федеральной собственности, в собственности субъекта Российской Федерации – Ростовской области, в частной собственности.
 3.8.9.1. Зеленые насаждения подлежат сносу в случаях:
 - строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;
 - выноса сетей при выполнении подготовительных работ по организации стройплощадки, при необходимости проведения инженерных изысканий для подготовки проектной документации;
 - проведения санитарных рубок и вырубки аварийно-опасных зеленых насаждений;
 - предупреждения или ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера и их последствий;
 - сноса зеленых насаждений, место произрастания которых не соответствует установленным СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» нормам и правилам;
 - реконструкции (благоустройства) зеленых насаждений или замены на равнозначные зеленые насаждения;
 - проведения рубок ухода.
 3.8.9.2. Снос деревьев, имеющих мемориальную, историческую или уникальную эстетическую ценность, статус которых закреплен в установленном порядке, видов древесной и кустарниковой растительности, занесенных в Красную книгу, запрещен.
 3.8.9.3. В чрезвычайных и аварийных ситуациях, когда падение крупных деревьев угрожает жизни и здоровью людей, состоянию зданий и сооружений, движению транспорта, функционированию коммуникаций, снос указанных насаждений производится без предварительного оформления разрешений.
 В аварийных ситуациях на объектах, требующих безотлагательного проведения ремонтных работ, снос зеленых насаждений производится без предварительного оформления разрешений.
 По факту каждого случая сноса зеленых насаждений в аварийной ситуации составляется акт, направляемый в орган местного самоуправления , для принятия решения о признании факта сноса вынужденным или незаконным. Разрешение на снос в данном случае оформляется в срок не более 3 дней.
 3.8.9.4. При проведении работ по заявкам юридических и физических лиц по сносу, пересадке, обрезке деревьев, расположенных вблизи телефонных сетей, радиолиний и линий электропередач, обеспечение отключения этих линий возлагается на соответствующие службы и (или) лиц, обратившихся за разрешением.
 3.8.10. Порядок определения восстановительной стоимости при вырубке деревьев и кустарников (сносе зеленых насаждений) устанавливается нормативным правовым актом органа местного самоуправления.
 3.8.11. Собственники (правообладатели) территорий (участков) с зелеными насаждениями обязаны:
 - обеспечивать сохранность зеленых насаждений;
 - обеспечивать квалифицированный уход за зелеными насаждениями, дорожками и оборудованием в соответствии с настоящими Правилами, не допускать складирования на зеленые насаждения мусора, строительных материалов, изделий, конструкций;
 - производить комплексный уход за газонами, систематический покос газонов и иной травянистой растительности на территории муниципальных образований, а также за пределами муниципальных образований на территории, прилегающей к объектам.

**3.9. Парки, скверы и иные зеленые зоны.**

 3.9.1. На территории муниципального образования могут проектироваться следующие виды парков: многофункциональные, парки жилых районов. Проектирование благоустройства парка зависит от его функционального назначения.

 3.9.2. Перечень элементов благоустройства на территории многофункционального парка включает: твердые виды покрытия (плиточное мощение) основных дорожек и площадок (кроме спортивных и детских); элементы сопряжения поверхностей; озеленение; элементы декоративно-прикладного оформления; водные устройства (водоемы, фонтаны); скамьи, урны и контейнеры для мусора; ограждение (парка в целом, зон аттракционов, отдельных площадок или насаждений); оборудование площадок; некапитальные объекты торговли; средства наружного освещения; носители информации о парке или его зонах; туалеты.
 3.9.3. На территории парка предусматривается система дорожек, площадки (детские, отдыха и досуга, спортивные). Рядом с территорией парка или в его составе могут быть расположены спортивный комплекс жилого района, детские спортивно-игровые комплексы, места для катания на роликовых коньках, велосипедные дорожки.
 Обязательный перечень элементов благоустройства на территории парка жилого района включает: твердые виды покрытия основных дорожек; элементы сопряжения поверхностей; озеленение; скамьи; урны и малые контейнеры для мусора; оборудование площадок; осветительное оборудование.
 3.9.4. Скверы предназначены для организации кратковременного отдыха, прогулок, транзитных пешеходных передвижений.
 Перечень элементов благоустройства на территории скверов включает твердые виды покрытия дорожек и площадок, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения.
 При озеленении скверов используются приемы зрительного расширения озеленяемого пространства.
 3.9.5. Территория парков, скверов и иных зеленых зон ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.
 3.9.6. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора в парках, скверах, на и в иных зеленых зонах должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.
 3.9.7. Средства наружного освещения в парках, скверах и в иных зеленых зонах должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

 **3.10. Площади.**

 3.10.1. По функциональному назначению площади подразделяются на: главные (у зданий органов власти, общественных организаций); приобъектные (у памятников, домов культуры, торговых объектов, парков, рынков и др.); мемориальные (у памятных объектов или мест).
 3.10.2. Территории площадей могут включать: проезжую часть, пешеходную часть, участки и территории озеленения.

 3.10.3. При разработке проекта благоустройства площадей обеспечивается максимально возможное разделение пешеходного и транспортного движения, основных и местных транспортных потоков.
 3.10.4. Территория площадей ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов, проводятся уборочные работы. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника при их наличии.
 3.10.5. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны быть окрашены и находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.
 3.10.6. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

**3.11. Ограждения (заборы).**

 3.11.1. Установка ограждений должна производиться исходя из необходимости, сформированной условиями эксплуатации или охраны территорий, зданий и иных объектов, а также с учетом архитектурно-художественных требований к внешнему виду ограждений в соответствии с порядком установленным администрацией муниципального образования.
 3.11.2. В целях проведения работ по благоустройству предусматривается применение различных видов ограждений: по назначению (декоративные, защитные, ограждающие); по высоте (низкие - 0,3-1,0 м, средние - 1,1-1,7 м, высокие - 1,8-3,0 м); по виду материала их изготовления; по степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие); по степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).
 3.11.3. В местах примыкания газонов, цветников к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон, цветники и зеленые насаждения устанавливаются ограждения высотой не менее 0,5 м.

 Ограждения следует размещать на территории газона, цветника, зеленых насаждений с отступом от границы примыкания 0,2-0,3 м.
 3.11.4. На территории населенных пунктов ограждения соседних участков индивидуальных жилых домов и иных частных домовладений, выходящие на сторону центральных дорог, магистралей и влияющие на формирование облика улицы, должны быть выдержаны в едином стилистическом решении, единой (гармоничной) цветовой гамме, схожи по типу, высоте и форме.
 3.11.5. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отдельных элементов ограждения без проведения срочного ремонта, если общая площадь разрушения превышает двадцать процентов от общей площади элемента, либо отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение.
 3.11.6. Ограждение должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено. Мойка производится по мере загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов производится по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.

**3.12. Водные устройства.**

3.12.1. К водным устройствам относятся фонтаны, питьевые фонтанчики, бюветы, декоративные водоемы. Водные устройства выполняют декоративно-эстетическую функцию, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду. Водные устройства всех видов следует снабжать водосливными трубами, отводящими избыток воды в дренажную сеть и ливневую канализацию.
 3.12.2. Место размещения питьевого фонтанчика и подход к нему оборудуются твердым видом покрытия, высота питьевого фонтанчика должна составлять не более 90 см для взрослых и не более 70 см для детей.
 3.12.3. Собственник, а также иной правообладатель водного устройства обязан содержать его в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, устранять загрязнения прилегающей территории, возникшие при его эксплуатации.

**3.13. Уличное коммунально-бытовое оборудование.**

3.13.1. Уличное коммунально-бытовое оборудование представлено различными видами мусоросборников - бункерами-накопителями, контейнерами, урнами. Основными требованиями при выборе вида коммунально-бытового оборудования являются: экологичность, безопасность, удобство в пользовании, легкость очистки, опрятный внешний вид.
 3.13.2. Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации устанавливаются урны у входов: в объекты торговли и оказания услуг, объекты общественного питания, другие учреждения общественного назначения, подземные переходы, жилые многоквартирные дома и сооружения транспорта (вокзалы или платформы пригородных электропоездов). Интервал при расстановке урн (без учета обязательной расстановки у вышеперечисленных объектов) должен составлять: на основных пешеходных коммуникациях - не более 60 м, других территориях муниципального образования - не более 100 м. На рекреационных территориях расстановка урн предусматривается у скамей, некапитальных объектов, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны следует устанавливать на остановках общественного транспорта.
 3.13.3. Собственник, а также иной правообладатель уличного коммунально-бытового оборудования обязан содержать его в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, окрашивать по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия.
**3.14. Уличное техническое оборудование и инженерные коммуникации (линейные сооружения).**

3.14.1. К уличному техническому оборудованию относятся укрытия таксофонов, банкоматы, интерактивные информационные терминалы, почтовые ящики, элементы инженерного оборудования (в том числе подъемные площадки для инвалидных колясок, люки смотровых колодцев и т.п.).
 3.14.2. Элементы инженерного оборудования не должны ухудшать условия передвижения, противоречить техническим условиям, в том числе:
 - крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций, должны быть выполнены на одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, перепад не должен превышать 20 мм, а зазоры между краем люка и покрытием тротуара - не более 15 мм.
 3.14.3. Наружные инженерные коммуникации (газопровод, электросети и другие) должны находиться в исправном состоянии, а прилегающая к ним территория содержаться в чистоте.
 3.14.4. Прилегающей территорией к наземным частям линейных сооружений и коммуникаций является земельный участок шириной до 3 метров в каждую сторону от наружной линии сооружения. Если линейное сооружение имеет ограждение, прилегающей территорией является земельный участок шириной до 3 метров от соответствующего ограждения.
 3.14.5. В случае проведения ремонта инженерных коммуникаций размер прилегающей территории может быть увеличен по решению органов местного самоуправления.
 3.14.6. Не допускается повреждение наземных частей смотровых колодцев, линий газо-, водопроводов, линий электропередачи и их изоляции, иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций.
 3.14.7. Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуарах, в случае их отсутствия, повреждения или разрушения должны быть немедленно ограждены и в течение трех дней восстановлены организациями, в ведении которых находятся коммуникации.
 3.14.8. В случае разрушения асфальтобетонного покрытия на улицах и тротуарах организации, проводимые ремонтные работы линейных сооружений и коммуникаций, обязаны восстанавливать покрытие. Восстановление покрытия должно осуществляться с использованием аналогичных по свойствам, типу и марке материалов. Отклонения в уровнях восстанавливаемого и прилегающего покрытий не допускаются.
 3.14.9. Не допускается отсутствие ограждений, люков смотровых колодцев, отсутствие наружной изоляции наземных линий газо-, водопроводов и иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций, отсутствие необходимого ремонта или несвоевременное проведение профилактических обследований указанных объектов, их очистки, покраски.
 3.14.10. Водоотводные сооружения, принадлежащие юридическим лицам, обслуживаются дорожными службами или иными структурными подразделениями соответствующих организаций. Извлечение осадков из смотровых и дождеприемных колодцев производится юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями), эксплуатирующими эти сооружения.
 3.14.11. Организации по обслуживанию жилищного фонда обязаны обеспечивать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев и узлам управления инженерными сетями, а также источникам пожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водоемы), расположенным на обслуживаемой территории.
 3.14.12. В целях поддержания нормальных условий эксплуатации внутриквартальных и домовых сетей линейных сооружений и коммуникаций физическим и юридическим лицам запрещается:
 - открывать люки колодцев и регулировать запорные устройства на магистралях водопровода;
 - производить какие-либо работы на данных сетях без разрешения эксплуатирующих организаций;
 - возводить над уличными, дворовыми сетями постройки постоянного и временного характера, заваливать трассы инженерных коммуникаций строительными материалами, мусором и т.п.;
 - оставлять колодцы неплотно закрытыми и (или) закрывать разбитыми крышками;
 - отводить поверхностные воды в систему канализации;
 - пользоваться пожарными гидрантами в хозяйственных целях;
 - производить забор воды от уличных колонок с помощью шлангов;
 - производить разборку колонок;
 - при производстве земляных работ на улицах и внутриквартальных территориях сбивать люки и засыпать грунтом колодцы подземных коммуникаций, при асфальтировании - покрывать их асфальтом.
 3.14.13. В зимний период собственники (правообладатели), ответственные за содержание объектов, перечисленных в настоящей статье, должны расчищать места нахождения пожарных гидрантов и обеспечивать наличие указателей их расположения. Пожарные гидранты должны находиться в исправном состоянии и в зимний период должны быть утеплены.

**3.15. МАФ и уличная мебель.**

3.15.1. При проектировании, выборе МАФ учитывается:
 - соответствие материалов и конструкции МАФ климату и назначению МАФ;
 - антивандальная защищенность - от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;
 - возможность ремонта или замены деталей МАФ;
 - защита от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;
 - удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с МАФ и под конструкцией;
 - эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки, высоту урн и прочее);
 - расцветку, не диссонирующую с окружением;
 - безопасность для потенциальных пользователей;
 - стилистическое сочетание с другими МАФ и окружающей архитектурой;
 - соответствие характеристикам зоны расположения: утилитарный, минималистический дизайн для тротуаров дорог, более сложный, с элементами декора - для рекреационных зон и дворов.
 3.15.2. Общие требования к установке МАФ:
 - расположение, не создающее препятствий для пешеходов;
 - компактная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;
 - устойчивость конструкции;
 - надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения;
 - наличие в каждой конкретной зоне МАФ рекомендуемых типов для такой зоны.
 3.15.3. Требования к установке урн:
 - достаточная высота (максимальная до 100 см) и объем;
 - наличие рельефного текстурирования или перфорирования для защиты от графического вандализма;
 - защита от дождя и снега;
 - использование и аккуратное расположение вставных ведер и мусорных мешков.
 3.15.4. Установка уличной мебели:
 - скамейки устанавливаются на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, на детских площадках допускается установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части выполняется не выступающими над поверхностью земли.
 - наличие спинок для скамеек рекреационных зон, наличие спинок и поручней для скамеек дворовых зон, отсутствие спинок и поручней для скамеек транзитных зон;
 - на территории особо охраняемых природных территорий возможно выполнять скамьи и столы из древесных пней-срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.
 3.15.5. Установка цветочниц (вазонов), в том числе навесных:
 - высота цветочниц (вазонов) обеспечивает предотвращение случайного наезда автомобилей и попадания мусора;
 - дизайн (цвет, форма) цветочниц (вазонов) не отвлекает внимание от растений;
 - цветочницы и кашпо зимой необходимо хранить в помещении или заменять в них цветы хвойными растениями или иными растительными декорациями.
 3.15.6. При установке ограждений обеспечивается:
 - прочность, обеспечивающая защиту пешеходов от наезда автомобилей;
 - модульность, позволяющая создавать конструкции любой формы;
 - наличие светоотражающих элементов, в местах возможного наезда автомобиля;
 - расположение ограды не далее 10 см от края газона;
 - использование нейтральных цветов (черный, белый, серый, темные оттенки других цветов) или естественного цвета используемого материала.
 3.15.7. Для пешеходных зон используются следующие МАФ:
 - уличные фонари, высота которых соотносима с ростом человека;
 - скамейки, предполагающие длительное сидение;
 - цветочницы и кашпо (вазоны);
 - информационные стенды;
 - защитные ограждения;
 - столы для игр.
 3.15.8. При проектировании и установке оборудования рекомендуется предусматривать его вандалозащищенность, в том числе:
 - использовать легко очищающиеся и стойких к воздействию абразивных и растворяющих веществ материалы.
 - использовать на плоских поверхностях оборудования и МАФ перфорирование или рельефное текстурирование, которое мешает расклейке объявлений и разрисовыванию поверхности и облегчает очистку;
 - минимизировать количество оборудования, группируя объекты "бок к боку", "спиной к спине" или к стене здания, в том числе объекты, стоящие на небольшом расстоянии друг от друга (например, банкоматы), тем самым уменьшая площадь, подвергающуюся вандализму, сокращая затраты и время на ее обслуживание.

**3.16. Спортивное оборудование.**

 3.16.1. Спортивное оборудование на территории муниципального образования может быть представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков обеспечивается соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.
Спортивное оборудование, предназначенное для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.).
 3.16.2. Собственник, а также иной правообладатель спортивного оборудования обязан содержать их в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, элементы спортивного оборудования окрашивать по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия, устранять загрязнения прилегающей территории, возникшие при его эксплуатации.

**3.17. Объекты (средства) наружного освещения (осветительное оборудование).**

3.17.1. При создании и благоустройстве освещения и осветительного оборудования учитываются принципы комфортной организации пешеходной среды, в том числе необходимость создания привлекательных и безопасных пешеходных маршрутов, а также обеспечение комфортной среды для общения в местах притяжения людей.
 3.17.2. При проектировании осветительного оборудования (функционального, архитектурного освещения, световой информации) обеспечивается:
 - экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
 - эстетика элементов осветительного оборудования (осветительных установок), их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
 - удобство обслуживания и управления при разных режимах работы осветительного оборудования (осветительных установок).
 3.17.3. Функциональное освещение.
 Функциональное освещение (далее - ФО) осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах. Установки ФО подразделяют на: обычные, высокомачтовые, парапетные, газонные и встроенные.
 В обычных установках светильники располагаются на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах (бра, плафоны). Их рекомендуется применять в транспортных и пешеходных зонах как наиболее традиционные.
 Высокомачтовые установки используются для освещения обширных пространств, транспортных развязок и магистралей, открытых паркингов.
 В парапетных установках светильники встраивают линией или пунктиром в парапет, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки.
 Газонные светильники служат для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок. Они могут предусматриваться на территориях общественных пространств и объектов рекреации в зонах минимального вандализма.
 3.17.4. Архитектурное освещение.
 Архитектурное освещение (далее - АО) применятся для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, МАФ, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей, осуществляется стационарными или временными установками освещения.
 К временным установкам АО относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.
 В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки ФО - для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.
 3.17.5. Световая информация.
 Световая информация (далее - СИ), в том числе световая реклама предназначена для ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в пространстве, в том числе для решения светокомпозиционных задач с учетом гармоничности светового ансамбля, не противоречащего действующим правилам дорожного движения.
 3.17.6. Источники света.
 В стационарных установках ФО и АО должны применяться энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, кронштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.
 3.17.7. Режимы работы осветительных установок.
 В темное время суток предусматриваются следующие режимы работы осветительных установок:
 - вечерний будничный режим, когда функционируют все стационарные установки ФО, АО и СИ, за исключением систем праздничного освещения;
 - ночной дежурный режим, когда в установках ФО, АО и СИ может отключаться часть осветительных приборов, допускаемая нормами освещенности и распоряжениями местной администрации;
 - праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки трех групп в часы суток и дни недели, определяемые администрацией населенного пункта;
 - сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок ФО и АО в определенные сроки (зимой, осенью).
 3.17.8. Формирование единой светоцветовой среды территории муниципального образования осуществляется в рамках концепции архитектурно-художественного и праздничного освещения муниципального образования, утвержденной органом местного самоуправления.
 3.17.9. Системы уличного, дворового и других видов наружного освещения должны быть настроены способом, исключающим возможность засветки окон жилых помещений.
 3.17.10. Запрещается крепление к опорам сетей наружного освещения различных растяжек, подвесок, проводов и кабелей, не связанных с эксплуатацией сетей, без согласования с собственником сетей или эксплуатирующей организацией.
 3.17.11. Запрещается использовать объекты сетей наружного освещения (столбы, щиты, шкафы и пр.) для организации торговли, установки средств размещения информации, размещения объявлений, листовок, иных информационных материалов с нарушением установленного порядка.
 3.17.12. Все системы уличного, дворового и других видов осветительного оборудования должны поддерживаться в исправном состоянии.
 Собственники сетей осветительного оборудования или эксплуатирующие организации должны обеспечивать содержание сетей и их конструктивных элементов в исправном состоянии, обеспечивать надлежащую эксплуатацию и проведение текущих и капитальных ремонтов.
 3.17.13. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы освещения должны содержаться их владельцами в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.
 Опоры сетей осветительного оборудования не должны иметь отклонение от вертикали более 5 градусов.
 3.17.14. Поврежденные элементы освещения, влияющие на их работу или электробезопасность, должны ремонтироваться немедленно, не влияющие - в течение 5 дней с момента повреждения. Бездействующие элементы сетей (в том числе временные) должны демонтироваться в течение месяца с момента прекращения действия.
 3.17.15. Количество неработающих светильников на улицах не должно превышать 10 процентов от их общего числа, при этом не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.
 3.17.16. Срок восстановления горения отдельных светильников не должен превышать 10 суток с момента обнаружения неисправностей или поступления соответствующего сообщения. Массовое отключение светильников (более 25 процентов) должно быть устранено в течение одних суток, а на магистральных улицах - в течение 2 часов. Массовое отключение, возникшее в результате обстоятельств непреодолимой силы, устраняется в возможно короткие сроки.
 3.17.17. Наличие сбитых, а также оставшихся после замены опор освещения в местах общественного пользования не допускается. Вывоз таких опор осуществляется их владельцами в течение суток с момента демонтажа либо с момента получения информации о наличии таких опор от граждан или юридических лиц.

**3.18. Средства размещения информации и рекламные конструкции.**

3.18.1. Средства размещения информации и рекламные конструкции на территории муниципального образования размещаются в соответствии с законодательством о рекламе.
 3.18.2. Размещение рекламных конструкций на территории муниципального образования выполняется в соответствии с разрешением, выдаваемым уполномоченным органом местного самоуправления.
 3.18.3. Правообладатель средства размещения информации, рекламной конструкции обязан содержать их в чистоте, элементы конструкций окрашивать по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия, устранять загрязнения прилегающей территории, возникшие при их эксплуатации.
 3.18.4. Рекламные конструкции и средства размещения информации, размещаемые на зданиях и сооружениях не должны мешать их текущей эксплуатации, перекрывать технические и инженерные коммуникации, нарушать функциональное назначение отдельных элементов фасада (незадымляемые балконы и лоджии, слуховые окна и другие), не должны перекрывать оконные проемы, балконы и лоджии жилых помещений многоквартирных домов.

**3.19. Некапитальные нестационарные сооружения (нестационарные торговые объекты).**

3.19.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования осуществляется в предоставленных для этих целей местах в соответствии с законодательством.

 3.19.2. Некапитальные объекты собственников (правообладателей), осуществляющих мелкорозничную торговлю, бытовое обслуживание и предоставляющих услуги общественного питания (пассажи, палатки, павильоны и т.п.) должны устанавливаться на твердые виды покрытия, оборудоваться осветительным оборудованием, урнами и мусорными контейнерами, сооружения питания - туалетными кабинами (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности).
 3.19.3. Места установки нестационарных торговых объектов (павильонов, киосков и других объектов торговли и сферы услуг (бытового обслуживания и общественного питания) на улицах, бульварах, площадях и иных подобных территориях (за исключением территорий, закрепленных за гражданами или юридическими лицами на вещных или иных правах, территорий, непосредственно прилегающих к стационарным предприятиям общественного питания) определяются схемой размещения нестационарных торговых объектов, утверждаемой нормативным правовым актом органа местного самоуправления.
 3.19.4. Размещение нестационарных объектов должно соответствовать градостроительным условиям использования территории, требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной безопасности и другим требованиям федерального и регионального законодательства, нормативным правовым актам органов городского самоуправления и обеспечивать:
 - сохранение архитектурного, исторического и эстетического облика муниципального образования;
 - возможность подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);
 - удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, возможность беспрепятственного подвоза товара;
 - беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС) к существующим зданиям, строениям и сооружениям, возможность экстренной эвакуации людей и материальных ценностей в случае аварийных или чрезвычайных ситуаций;
 - беспрепятственный доступ покупателей к местам торговли;
 - нормативную ширину тротуаров и проездов в местах размещения;
 - безопасность покупателей и продавцов;
 - соблюдение требований в области обращения с твердыми бытовыми отходами на территории поселения.
 3.19.5. Не допускается размещение нестационарных объектов: на газонах, цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных); на территории дворов жилых зданий.
 Не допускается размещение нестационарных объектов (за исключением передвижных нестационарных объектов):
 - на расстоянии менее 15 метров от территорий школ, детских садов, зданий и помещений органов государственной власти, городского самоуправления, культовых сооружений;
 - на территориях транспортных стоянок;
 - на площадках пассажирского транспорта, определенных в соответствии с действующим законодательством, а также в иных предусмотренных действующим законодательством случаях;
 - в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения, на расстоянии менее нормативного от сетей инженерно-технического обеспечения без согласования с владельцами данных сетей.
 3.19.6. Размещение автоприцепов (тонаров) осуществляется в местах, имеющих возможность заезда на отведенное место.
 Передвижные нестационарные объекты, размещаемые на территориях муниципального образования, должны находиться в технически исправном состоянии (включая наличие колес) и должны быть вывезены с места их размещения в течение двух часов в случае необходимости обеспечения уборки территорий муниципального образования, проведения публичных и массовых мероприятий.
 3.19.7. Внешний облик нестационарных объектов (павильонов, киосков, автоприцепов (тонаров).
 Цветовое решение нестационарного объекта должно учитывать окружающую окраску зданий и производиться с учетом гармоничного сочетания цветов.

Допустимое цветовое решение нестационарных объектов определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления.
 3.19.8. Конструктивные особенности нестационарных объектов (павильонов, киосков) должны исключать устройство заглубленных фундаментов, подземных помещений и обеспечивать возможность демонтажа нестационарного объекта в течение короткого времени.
 В качестве незаглубленных фундаментов павильонов выполняется твердое покрытие.
 Устройство фундамента при размещении киоска не допускается.
 **3.20. Фасады зданий и сооружений.**

3.20.1. Внешний вид фасадов зданий и сооружений включает внешний облик, цветовое решение, конструктивные элементы фасада, места размещения информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений), рекламных конструкций, дополнительного оборудования, их тип, вид и размер.
 3.20.2. Паспорт фасада здания (сооружения) изготавливается уполномоченным органом местного самоуправления по инициативе собственников, владельцев зданий (сооружений) или помещений в них, а также органов местного самоуправления и утверждается уполномоченным органом местного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом органа местного самоуправления.
 3.20.3. Установка и эксплуатация информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений) допускаются при наличии разрешения на установку и эксплуатацию информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений), выдаваемого уполномоченным органом местного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом органа местного самоуправления.
 3.20.4. Изменения фасада здания (сооружения) осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, в соответствии с утвержденным паспортом фасада здания (сооружения) и в случаях, установленных нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, также на основании согласованного архитектурного решения фасада.
 3.20.5. Собственники, владельцы зданий (сооружений) и иные лица, на которых возложены обязанности по содержанию зданий (сооружений), обязаны содержать фасады в надлежащем состоянии, соответствующем утвержденному паспорту фасада здания (сооружения), сохранять архитектурно-художественный облик зданий (сооружений), выполнять требования, предусмотренные действующим законодательством, правилами и нормами технической эксплуатации зданий, строений и сооружений и настоящими Правилами.
 3.20.6. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектурно-художественного облика зданий (сооружений) запрещается:
 - уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений);
 - самовольное произведение надписей на фасадах зданий (сооружений);
 - самовольная расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информационно-печатной продукции на фасадах зданий (сооружений) вне установленных для этих целей мест и конструкций;
 - размещение на фасадах здания (сооружения), крышах зданий (сооружений) информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений) без разрешения выданного органом местного самоуправления на установку и эксплуатацию информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений).
 3.20.7. Организация работ по удалению с фасада здания (сооружения) самовольно произведенных надписей, а также самовольно размещенной информационно-печатной продукции, информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений) возлагается на собственников, иных правообладателей зданий (сооружений), а также лиц, на которых возложены обязанности по содержанию зданий (сооружений).
 3.20.8. При осуществлении работ по благоустройству прилегающих к зданию (сооружению) территорий (тротуаров, отмосток, дорог) лицо, осуществляющее указанные работы, обязано обеспечить восстановление поврежденных в процессе работ элементов фасадов, гидроизоляции, отмосток.

**3.21.Элементы объектов капитального строительства.**

 3.21.1. Оформление и оборудование объектов капитального строительства включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, некоторые вопросы оборудования конструктивных элементов здания (входные группы, цоколи и другое), размещение антенн, водосточных труб, отмостки, домовых знаков, защитных сеток.
 3.21.2. Колористическое решение зданий и сооружений проектируется с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц и территорий муниципального образования, определяемой нормативным правовым актом органа местного самоуправления.
 3.21.3. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).
 3.21.4. Объекты капитального строительства должны быть оборудованы номерными, указательными и домовыми знаками, которые должны освещаться с наступлением темноты.
 Жилые здания должны быть оборудованы указателями номеров подъездов. У каждого подъезда должен быть установлен указатель номеров квартир, расположенных в данном подъезде.
 3.21.5. При входах в объекты капитального строительства необходимо предусматривать организацию площадок с твердыми видами покрытия, возможно размещение скамей и применение различных видов озеленения.
 3.21.6. Установка кондиционеров на объектах капитального строительства жилого и общественного назначения должна производиться при условии исключения их вредного воздействия на элементы здания. Наружные блоки кондиционеров должны устанавливаться таким образом, чтобы конденсат, образующийся при работе кондиционера, не попадал на козырьки, окна и оконные сливы.
 3.21.7. Собственники или уполномоченные ими лица, арендаторы и пользователи объектов капитального строительства обязаны:
 - бережно относиться к фасадам объектов капитального строительства, в том числе при производстве строительных работ в процессе переустройства и перепланировки жилых, нежилых помещений в части размещения дополнительного оборудования на фасаде;
 - выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, противопожарные и эксплуатационные требования;
 - при проведении перепланировки и капитального ремонта поддерживать существующий архитектурный облик зданий и сооружений;
 - не допускать повреждений фасадов объектов капитального строительства, в том числе при производстве строительных работ в части устройства козырьков, навесов, размещения дополнительного оборудования на фасаде.
 3.21.8. Требования к проведению капитального ремонта объектов.
 При проведении капитального ремонта фасада, кровли объектов капитального строительства либо реконструкции объектов капитального строительства производители работ обязаны:
 - на площади отдельного фасада предусмотреть единообразный рисунок, цвет, материал переплетов окон, балконов и лоджий, ограждений балконов, форму и внешний вид новых архитектурных деталей, кровли козырьков над входами, водосточной системы;
 - после демонтажа строительных лесов восстанавливать разрушенное благоустройство;
 - обеспечивать безопасность пешеходного движения;
 - обеспечивать сохранность объектов благоустройства и озеленения.
 3.21.9. Местные разрушения облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, выкрашивание раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушение герметизирующих заделок стыков полносборных зданий, повреждение или износ металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушение водосточных труб, мокрые и ржавые пятна, потеки и высолы, общее загрязнение поверхности, в том числе наличие графити, разрушение парапетов и иные подобные разрушения должны устраняться, не допуская их дальнейшего развития.
 В случае, если в собственности юридических или физических лиц, хозяйственном ведении или оперативном управлении юридических лиц находятся отдельные нежилые помещения в нежилых или жилых зданиях, такие лица несут обязательства по долевому участию в ремонте фасадов названных зданий пропорционально занимаемым площадям.
 Расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски должны поддерживаться в чистоте и исправном состоянии.
 Входы, цоколи, витрины должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.
 Домовые знаки должны содержаться в чистоте, их освещение в темное время суток должно быть в исправном состоянии.
 При входах в здания предусматривается организация площадок с твердыми видами покрытия, скамьями и различными приемами озеленения. Размещение площадок при входах в здания предусматривается в границах территории участка.
 Все закрепленные к стене стальные элементы и детали крепления необходимо защищать от коррозии и окрашивать по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.
 Мостики для перехода через коммуникации должны быть исправными и содержаться в чистоте.
 Козырьки подъездов, а также кровля должны быть очищены от загрязнений, древесно-кустарниковой и сорной растительности.
 В зимнее время должна быть организована своевременная очистка кровель от снега, наледи и обледенений. Очистка крыш от снега (наледи) со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории.
 Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность движения транспортных средств и прохода пешеходов, с установкой предупреждающих ограничительных средств на период уборки снега с кровель.
 Сброшенные с кровель зданий снег (наледь) убираются в специально отведенные места для последующего вывоза не позднее 4 часов после сброса.
 При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, средств размещения информации, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и т.п.

**3.22. Строительные площадки.**

3.22.1. Строительные площадки должны иметь по всему периметру сплошное, устойчивое и прочное ограждение, не мешающее проезду пожарных, санитарных, мусороуборочных и других спецмашин. Ограждения строительных площадок должны быть очищены от грязи, промыты, не иметь проемов, не предусмотренных проектом, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей.
 По периметру ограждений должно быть установлено освещение, и обеспечен безопасный проход пешеходов (в тех случаях, когда строящийся объект располагается вдоль улиц, проездов, проходов, забор должен иметь козырек и деревянный тротуар под козырьком, ширина настила пешеходного тротуара должна быть не менее 0,8 м, в случае примыкания настила пешеходного тротуара непосредственно к дороге, тротуар должен быть оборудован перилами с установкой защитного экрана со стороны проезжей части высотой не менее 1,0 м).
 3.22.2. На территории строительной площадки не допускается не предусмотренное проектной документацией уничтожение древесно-кустарниковой растительности и засыпка грунтом корневых шеек и стволов деревьев и кустарника. Деревья, не подлежащие вырубке, должны быть огорожены щитами.
 3.22.3. Производственные и бытовые стоки, образующиеся на строительной площадке, должны очищаться и обезвреживаться в порядке, предусмотренном проектом организации строительства и производства работ.

**3.23. Содержание производственных территорий.**

3.23.1. Организация работ по уборке и содержанию производственных площадей и прилегающей зоны (от границ участков, ограждений, зданий), установленной настоящими Правилами, подъездных путей к ним возлагается на собственников, правообладателей и пользователей (арендаторов) объектов капитального строительства, расположенных на указанных территориях.
 3.23.2. Территория производственного назначения должна включать: железобетонное, бетонное, асфальтобетонное или щебеночное покрытие, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информационного оформления организации. Подъездные пути должны иметь твердое покрытие.
 3.23.3. Сбор и временное хранение отходов, образующихся в результате деятельности, осуществляется силами собственников (правообладателей) производственных территорий в специально оборудованных для этих целей местах на собственных территориях.

**3.24. Содержание домовладений, в том числе используемых для временного (сезонного) проживания**.

3.24.1. Собственники домовладений, в том числе используемых для временного (сезонного) проживания, обязаны:
 - своевременно производить капитальный и текущий ремонт домовладения, а также ремонт и окраску фасадов домовладений, их отдельных элементов (балконов, водосточных труб и т.д.), надворных построек, ограждений. Поддерживать в исправном состоянии и чистоте домовые знаки и информационные таблички, расположенные на фасадах домовладений;
 - складировать отходы и мусор в специально оборудованных местах;
 - не допускать длительного (свыше 7 дней) хранения топлива, удобрений, строительных и других материалов на фасадной части, прилегающей к домовладению территории;
 - производить регулярную уборку от мусора и покос травы на прилегающей к домовладению территории, своевременную уборку от снега подходов и подъездов к дому и на прилегающей территории;
 - не допускать хранения техники, механизмов, автомобилей, в том числе разукомплектованных, на прилегающей территории;
 - не допускать производства ремонта или мойки автомобилей, смены масла или технических жидкостей на прилегающей территории.
 3.24.2. Вывоз и утилизация отходов обеспечивается собственниками домовладений на основании договоров, заключенных с организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности.

**3.25. Требования по содержанию мест общественного пользования и территории юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или физических лиц.**

3.25.1. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования, или физические лица обязаны регулярно производить уборку принадлежащих им, а также прилегающих территорий, осуществлять вывоз отходов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области.
 3.25.2. Границы уборки территорий определяются границами земельного участка на основании документов, подтверждающих право собственности или иное вещное на земельный участок, и прилегающей к границам территории на расстоянии не менее 10 метров, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области и правовыми актами органов местного самоуправления.
 3.25.3. Дворовые территории, внутридворовые проезды и тротуары, места массового посещения на территории муниципального образования ежедневно подметаются от смета, пыли и мелкого бытового мусора.
 3.25.4. Обследование смотровых и дождеприемных колодцев централизованной ливневой системы водоотведения и их очистка производятся организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности, владении или управлении не реже одного раза в год.
 3.25.5. Упавшие деревья должны быть удалены с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий в течение суток с момента обнаружения как представляющие угрозу безопасности.
 Усохшие или поврежденные, представляющие угрозу для безопасности деревья, а также пни, оставшиеся от спиленных деревьев, должны быть удалены в течение недели с момента обнаружения, а до их удаления приняты меры, направленные на предупреждение и ограничение доступа людей в опасную зону.
 Не допускается касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрывание указателей улиц и номерных знаков домов, наклон деревьев более 45 градусов.

**3.26. Производство земляных работ.**

3.26.1. Проведение земляных работ, связанных со вскрытием грунта на глубину более 30 сантиметров (за исключением пахотных работ), в том числе строительство, реконструкция и ремонт инженерных подземных сооружений и коммуникаций, установка опор, столбов и т.п. и коммуникаций дорог, тротуаров может выполняться только при наличии разработанной и согласованной в установленном порядке технической документации и разрешения на производство земляных работ, выданных в соответствии с порядком установленным законодательством.
 Согласование технической документации производится с уполномоченным органом муниципального образования, ГИБДД УМВД по Ростовской области, коммунальными инженерными службами.
 3.26.2. В целях получения разрешения на производство земляных работ в уполномоченный орган местного самоуправление направляется заявление и пакет документов, в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на производство земляных работ, утвержденного нормативным правовым актом органа местного самоуправления.
 3.26.3. Производство земляных работ должно осуществляться согласно проекту организации строительства (ПОС) и проекту производства земляных работ с соблюдением действующих строительных норм и правил (СНиП), правил технической эксплуатации, правил безопасности и других нормативных документов на проектирование, строительство, приемку и эксплуатацию инженерных коммуникаций, зданий и сооружений при авторском надзоре проектных организаций, а также государственном контроле за использованием и охраной земель.
 3.26. 4. Места производства земляных работ должны быть ограждены сплошными щитами, имеющими светоотражающее покрытие (ленту), указанием наименования организации, производящей работы, и номера телефона, обозначаться сигнальными огнями, указателями объездов и пешеходных переходов и, при необходимости, обеспечены перекидными мостиками и трапами, шириной не менее 1 м, огражденных с обеих сторон перилами высотой не менее 1,1 м, со сплошной обшивкой внизу на высоту 0,15 м и дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настила.
 3.26.5. При производстве земляных работ необходимо:
 - ограждать деревья и кустарники сплошными щитами высотой 2 м, щиты располагать треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, а также устраивать деревянный настил вокруг ограждающего треугольника радиусом 0,5 м, производить охранительную обвязку стволов деревьев и связывание кроны кустарников;
 - не допускать обнажения и повреждения корневой системы деревьев и кустарников;
 - не допускать засыпку деревьев и кустарников грунтом и строительным мусором;
 - срезать растительный грунт на глубину 0,2 - 0,3 м, перемещать для складирования в специально выделенные места для последующего использования на благоустройство территорий, устройство газонов, цветников; при работе с растительным грунтом предохранять его от смешивания с нижележащим нерастительным грунтом, от загрязнения, размыва и выветривания;
 - деревья и кустарники, пригодные для пересадки, выкапывать и использовать при озеленении данного или другого объекта;
 - в случае возможного подтопления зеленых насаждений производить устройство дренажа;
 - при производстве замощений и асфальтировании городских проездов, площадей, придомовых территорий, тротуаров оставлять вокруг дерева свободные пространства (приствольные лунки) диаметром не менее 1,5 м;
 - складировать строительные материалы на расстоянии не ближе 2,5 м от дерева и 1,5 м от кустарников. Складирование горючих материалов производить не ближе 10 м от деревьев и кустарников;
 - подъездные пути и места для установки подъемных кранов и другой строительной техники располагать, не допуская уничтожения (повреждения) зеленых насаждений.
 3.26.6. Дорожные покрытия, тротуары, газоны и другие разрытые участки должны быть восстановлены в сроки, указанные в разрешении в полном объеме без снижения их качества.
 3.26.7. Производство строительных работ на проезжих частях дорог (магистралей), улицах, площадях должно быть организовано с учетом обеспечения условий безопасного пешеходного и дорожного движения. При производстве работ на тротуарах, пешеходных дорожках должны обеспечиваться удобные и безопасные условия для прохода людей.
 3.26.8. Частичное или полное закрытие движения на улицах, тротуарах для производства земляных работ производится решением органа местного самоуправления по согласованию с ГИБДД УМВД по Ростовской области.
 3.26.9. При выполнении кратковременных работ на дорогах (осмотр и очистка колодцев, ямочный ремонт и уборка проезжей части, ремонт наружного освещения и т.д.), не требующих производства вскрышных работ, требуется согласование только ГИБДД УМВД по Ростовской области.
 3.26.10. В местах пересечения траншеями тротуаров и пешеходных дорожек должны быть установлены переходные мостики для пешеходов на всю ширину пересекаемой дорожки или тротуара и ограждением с двух сторон на высоту не менее 1 метра.
 Ответственность за безопасность движения и выполнение установленных требований несет лицо, указанное в разрешении на производство работ в соответствии с законодательством.
 3.26.11. Вскрытие асфальтобетонных покрытий производится после прорезки покрытия по границам вскрываемого участка. Запрещается складировать на проезжей части и прилегающей территории разобранное асфальтобетонное покрытие (скол). Последующие земляные работы могут производиться механизированным способом без нарушения слоев грунта и дорожных одежд под сохраняемыми участками дорог, работы производить согласно проекту производства земляных работ.
 3.26.12. Организация, юридическое или физическое лицо, производящее земляные работы, ограждает место проведения работ типовым ограждением по всему периметру раскопа с указанием на ограждении наименования организации, номера телефона и фамилии производителя работ.
 В вечернее и ночное время на ограждениях раскопов, расположенных на проезжей части улиц, площадей, проездов, дополнительно должно быть устроено освещение.
 3.26.13. Засыпка траншей и котлованов производится слоями, толщиной не более 0,2 метра, с тщательным уплотнением каждого слоя; в зимнее время засыпка производится песком и талым грунтом с коэффициентом уплотнения не менее 1,0 метра по всей глубине.
 Заполнение траншей на проезжей части производится послойно с уплотнением слоев ручными или механизированными трамбовками и с поливкой водой в теплое время года.
 3.26.14. Организация, производящая земляные работы, обязана восстановить нарушенные газоны, зеленые насаждения, бортовой камень и асфальтобетонное покрытие в месте раскопа качественно и на всю ширину проезжей части или тротуара в месте раскопа.
 При пересечении улицы траншеями асфальтобетонное покрытие на проезжей части восстанавливается картами - не менее пяти метров в каждую сторону от траншеи, а на тротуаре - не менее трех метров, обеспечив при этом высоту бортового камня на дороге не менее 15 сантиметров, а тротуарного - на уровне асфальта.
 3.26.15. Восстановление асфальтобетонного покрытия производится сразу же после окончания работ и засыпки траншей, если глубина раскопок не превышает одного метра. В случаях более глубоких раскопок или производства работ в зимнее время года после засыпки траншей вместо асфальтобетонного покрытия устраивается временное покрытие из дорожных плит или штучных материалов (покрытый битумом кирпич, булыжник и т.п.) для беспрепятственного проезда автотранспорта и прохода пешеходов, постоянное же покрытие устраивается в установленные разрешением сроки. Ответственность за восстановление асфальтобетонного покрытия лежит на организациях и физических лицах, производящих земельные работы на улицах, дорогах, проездах, тротуарах, площадях.
 3.26.16. В случае нарушения асфальтобетонного покрытия тротуаров, пешеходных дорожек, проездов при продольной прокладке коммуникаций, покрытие восстанавливается на всю ширину тротуаров, дорожек, проездов с соответствующими работами по восстановлению бортового камня.
 3.26.17. В таком же порядке восстанавливаются покрытия дорог, улиц, площадей, если ширина раскопок превышает 1/3 ширины проезжей части и если на проезжей части производилось устройство поперечной траншеи и ширина раскопки превысила 1/50 длины соответствующего участка улицы, дороги, площади.
 3.26.18. В случае некачественного восстановления асфальтобетонного покрытия в месте производства земляных работ или обнаружившейся его просадки в течение двух лет, повторное его восстановление выполняет организация, производившая вскрышные работы.
 3.26.19. В местах пересечения с существующими коммуникациями засыпка траншей производится в присутствии представителей организаций, эксплуатирующих эти подземные коммуникации.
 Лицо, ответственное за производство земельных работ, обязано своевременно извещать соответствующие организации о времени начала засыпки траншей и котлованов.
 3.26.20. При производстве земляных работ вблизи существующих подземных сооружений (трубопроводы, колодцы, кабели, фундаменты и др.) запрещается применение экскаваторов на расстояниях, менее предусмотренных проектом организации работ. В этих случаях работы выполняются только вручную.
 При ведении земляных работ в мерзлых и скальных грунтах запрещается применение падающих клиновых приспособлений на расстояниях ближе 5 метров от газопроводов, напорных трубопроводов, электрокабелей и ближе 3 метров от других подземных коммуникаций или объектов. Запрещается применение падающих клиновых приспособлений в непосредственной близости от жилых домов.
 3.26.21. Все указанные работы проводятся за счет сил и средств предприятий, проводящих земляные работы.
 3.26.22. При производстве земляных работ запрещается:
 - производство земляных работ на дорогах без согласования с ГИБДД УМВД по Ростовской области;
 - производство земляных работ в случае обнаружения подземных сооружений, коммуникаций, не указанных в проекте, без согласования с заинтересованной организацией, даже если они не мешают производству работ;
 - всякое перемещение существующих подземных сооружений, не предусмотренное утвержденным проектом, без согласования с заинтересованной организацией и уполномоченным органом муниципального образования, даже если указанные сооружения не препятствуют производству работ;
 - загрязнение прилегающих участков улиц и засорение ливневой канализации, засыпка водопропускных труб, кюветов и газонов;
 - откачка воды из траншей, котлованов, колодцев на проезжую часть, тротуары во избежание создания гололеда и образования наледей. По согласованию с владельцем ливневой канализации вода должна быть направлена в существующую ливневую канализацию на данном участке;
 - производство земляных работ в местах залегания культурного слоя без предварительных археологических исследований и выполнения технических условий департамента культуры Ростовской области;
 - вырубка деревьев, кустарников и обнажение их корней без разрешения органа местного самоуправления;
 - снос зеленых насаждений, за исключением аварийных работ;
 - засыпка проложенных траншей для укладки кабеля, труб, не имеющих выходов подземных коммуникаций, до производства контрольной исполнительной съемки геодезической службой;
 - приемка в эксплуатацию инженерных подземных коммуникаций и сооружений без выполнения исполнительной съемки, согласованной с уполномоченным органом местного самоуправления;
 - засыпка грунтом крышек люков колодцев и камер, решеток дождеприемных колодцев, лотков дорожных покрытий, зеленых насаждений, а также складирование материалов и конструкций на газонах, на трассах действующих подземных коммуникаций, в охранных зонах газопроводов, теплотрасс, линий электропередач и линий связи;
 - выталкивание грунта из котлована, траншеи, дорожного корыта за пределы границ строительных площадок.
 3.26.23. Засыпка траншей и котлованов должна производиться в срок, указанный в разрешении на производство земляных работ, с обязательным составлением акта при участии представителя органа, выдавшего разрешение.

**3.27. Благоустройство территорий общественного назначения.**

3.27.1. Объектами благоустройства на территориях общественного назначения являются: общественные пространства населенного пункта, участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий муниципального образования: центры общегородского и локального значения, многофункциональные, примагистральные и специализированные общественные зоны муниципального образования.
 3.27.2. На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству должна обеспечиваться: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилевого единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.
 3.27.3. Проекты благоустройства территорий общественных пространств разрабатываются на основании предварительных предпроектных исследований, определяющих потребности жителей и возможные виды деятельности на данной территории. Используются для реализации проекты, обеспечивающие высокий уровень комфорта пребывания, визуальную привлекательность среды, экологическую обоснованность, рассматривающие общественные пространства как места коммуникации и общения, способные привлекать посетителей, и обеспечивающие наличие возможностей для развития предпринимательства.
 3.27.4. Перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств муниципального образования включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).
 3.27.5. На территории общественных пространств могут размещаться произведения декоративно-прикладного искусства, декоративных водных устройств.

**4. Перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения.**

 4.1. Работы по содержанию объектов благоустройства включают:
 - ежедневный осмотр всех элементов и объектов благоустройства, расположенных на соответствующей территории, в целях выявления неисправностей, повреждений и иных нарушений требований к объектам и элементам благоустройства и их содержания. В случае выявления указанных нарушений, последние устраняются в течение 14 календарных дней, за исключением видов работ, для которых настоящими Правилами установлены иные сроки;
 - мероприятия по уходу за зелеными насаждениями (полив, стрижка газонов и т.д.);
 - проведение очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов и мусора один раз весной и далее по мере накопления;
 - очистку, окраску МАФ и элементов благоустройства по мере необходимости с учетом технического и эстетического состояния данных объектов, но не реже одного раза в год;
 - очистку урн по мере накопления мусора (не допуская их переполнения), их мойку и дезинфекцию один раз в месяц (в теплое время года), окраску - не реже одного раза в год, а металлических урн - не менее двух раз в год (весной и осенью);
- ежедневную уборку территории (подметание, удаление мусора, снега, наледи, проведение иных технологических операций для поддержания объектов благоустройства в чистоте);
- сбор и вывоз отходов по планово-регулярной системе согласно утвержденным графикам.
 4.2. Работы по ремонту (текущему, капитальному) объектов благоустройства включают:
 - восстановление и замену покрытий дорог, проездов, тротуаров и их конструктивных элементов по мере необходимости;
 - установку, замену, восстановление МАФ и их отдельных элементов по мере необходимости;
 - однократную установку урн с дальнейшей заменой по необходимости, оборудование и восстановление контейнерных площадок в соответствии с санитарными правилами и нормами;
 - текущие работы по уходу за зелеными насаждениями по мере необходимости;
 - ремонт и восстановление разрушенных ограждений и оборудования площадок;
 - восстановление объектов наружного освещения, окраску опор наружного освещения по мере необходимости, но не реже одного раза в два года;
 - снос сухих, аварийных и потерявших декоративный вид зеленых насаждений с корчевкой пней, посадку деревьев и кустарников, подсев газонов, санитарную обрезку растений, удаление поросли, стрижку и кронирование живой изгороди, лечение ран при необходимости.
Установление характера вида работ по благоустройству (текущий, капитальный) производится на основании нормативных документов, действующих в соответствующих сферах благоустройства.
 4.3. Работы по созданию новых объектов благоустройства включают:
 - ландшафтные работы: устройство покрытий поверхности (в том числе, с использованием тротуарной плитки), дорожек, автостоянок, площадок, ограждений, установку и элементов благоустройства;
 - работы по созданию озелененных территорий: посадку зеленых насаждений, создание живых изгородей и иные работы;
- мероприятия по созданию объектов наружного освещения и художественно-светового оформления территории муниципального образования.
 4.4. Работы, связанные с разработкой грунта, временным нарушением благоустройства территории муниципального образования, производятся в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих правила производства земляных и иных работ, а также нормативными правовыми актами, регламентирующими выполнение строительных и ремонтных работ.
 4.5. Работы по содержанию и уборке придомовых и дворовых территорий проводятся в объеме и с периодичностью не менее установленных Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».
 4.6. Виды работ по капитальному ремонту, ремонту, содержанию объектов благоустройства, относящихся к составу объектов улично-дорожной сети, определены Классификацией работ по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 12 ноября 2007 г. № 160 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них».
 Вид, сроки и состав дорожных работ по каждому объекту улично-дорожной сети устанавливаются на основании ведомостей дефектов, диагностики, инженерных изысканий, проектной документации и других документов, содержащих оценку фактического состояния объектов.
 4.7. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: на главных магистралях района

 - незамедлительно (в ходе работ), на остальных улицах и во дворах - в течение суток.
 4.8. Уборка отходов от вырубки (повреждения) зеленых насаждений осуществляется организациями, производящими работы по вырубке данных зеленых насаждений.
 Вывоз отходов от вырубки (повреждения) зеленых насаждений производится в течение рабочего дня - с территорий вдоль основных улиц и в течение суток - с улиц второстепенного значения и дворовых территорий.
 Пни, оставшиеся после вырубки зеленых насаждений, удаляются в течение суток на основных улицах и в течение трех суток - на улицах второстепенного значения и дворовых территориях.
 Упавшие деревья удаляются собственником отведенной (прилегающей) территории немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий - в течение 8 часов с момента обнаружения.
 4.9. Очистка урн должна производиться по мере наполнения, но не реже одного раза в сутки. Ремонт или замена урн производится в течение суток с момента обнаружения дефекта.
 4.10. Контейнерные площадки должны содержаться в соответствии с санитарными нормами и правилами. Вывоз отходов с контейнерных площадок осуществляется ежедневно. Вывоз вторичных ресурсов, собранных путем раздельного сбора отходов вывозится по мере заполнения контейнера, не реже одного раза в семь дней. Уборка контейнерных площадок производится ежедневно.
 Ответственность за содержание контейнерных площадок, вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора несут специализированные организации, оказывающие данную услугу на основании заключенных договоров, при отсутствии договоров - лица, владеющие земельными участками, на которых расположены контейнерные площадки.
 4.11. Уборка мест массового пребывания людей (территории рынков, торговые зоны и др.) производится в течение всего рабочего дня.

**4.12. Организация и проведение уборочных работ в зимнее время.**

4.12.1. Период зимней уборки - с 1 ноября по 31 марта. В случае значительного отклонения от средних климатических особенностей текущей зимы. Сроки начала и окончания зимней уборки могут изменяться решением организаций, выполняющих функции заказчика работ по содержанию сети дорог и улиц.
 4.12.2. До 1 октября текущего года администрацией муниципального образования и дорожными службами должны быть завершены работы по подготовке мест для приема снега (снегосвалки, площадки для вывоза и временного складирования снега).
 4.12.3. В период зимней уборки дорожки и площадки парков, скверов, бульваров должны быть убраны от снега и в случае гололеда посыпаны песком. Детские площадки, садовые диваны, урны и малые архитектурные формы, а также пространство вокруг них, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.
 4.12.4. При уборке дорожек в парках, лесопарках, садах, скверах, бульварах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.
 4.12.5. Обязанность по уборке и вывозу снега из лотков проезжей части возлагается на организации, осуществляющие уборку проезжей части данной улицы или проезда.
 4.12.6. Запрещается:
 - выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных, дворовых территорий, территорий, находящихся в собственности (владении) третьих лиц;
 - осуществлять роторную переброску и перемещение загрязненного снега, а также осколков льда на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения, а также на тротуары, проезжие части дорог, внутриквартальные и внутридворовые проезды, иные места прохода пешеходов и проезда автомобилей.
 4.12.7. К первоочередным мероприятиям зимней уборки улиц, дорог и магистралей относятся:
 - обработка проезжей части дорог противогололедными средствами;
 - сгребание и подметание снега;
 - формирование снежного вала для последующего вывоза;
 - выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, у остановок общественного пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов с внутриквартальных территорий и т.п.
 4.12.8. К мероприятиям второй очереди относятся:
 - удаление снега (вывоз);
 - зачистка дорожных лотков после удаления снега с проезжей части;
 - скалывание льда и уборка снежно-ледяных образований.
 4.12.9. Обработка проезжей части дорог противогололедными средствами должна начинаться с момента начала снегопада.
 4.12.10. С началом снегопада в первую очередь противогололедными средствами обрабатываются наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц - крутые спуски, повороты и подъемы, мосты, эстакады, тоннели, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного пассажирского транспорта, перроны и площади железнодорожных вокзалов и иные места массового пребывания граждан.
 Дорожно-эксплуатационные организации и иные организации, осуществляющие зимнюю уборку объектов массового пребывания граждан, должны до 1 ноября утверждать перечень участков улиц и иных объектов, требующих первоочередной обработки противогололедными средствами при обнаружении гололеда.
 4.12.11. По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта участков необходимо приступить к сплошной обработке проезжих частей с асфальтобетонным покрытием противогололедными средствами.
 4.12.12. Снег, счищаемый с проезжей части дорог, улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается на обочины дорог и в лотковую часть улиц и проездов для временного складирования снежной массы в виде снежных валов, а с подъездов и подходов к зданиям, лестничных сходов - в места, не мешающие проходу пешеходов и проезду транспорта.
 4.12.13. Формирование снежных валов не допускается:
 - на перекрестках и вблизи железнодорожных переездов;
 - на тротуарах.
 4.12.14. На улицах и проездах с односторонним движением транспорта двухметровые прилотковые зоны, со стороны которых начинается подметание проезжей части, должны быть в течение всего зимнего периода постоянно очищены от снега и наледи до бортового камня.
 4.12.15. В снежных валах на остановках общественного пассажирского транспорта и в местах наземных пешеходных переходов должны быть сделаны разрывы шириной:
 - на остановках общественного пассажирского транспорта - на длину остановки;
 - на переходах, имеющих разметку, - на ширину разметки;
 - на переходах, не имеющих разметку, - не менее 5 м.
 4.12.16. Вывоз снега от остановок общественного пассажирского транспорта, наземных пешеходных переходов, с мостов и путепроводов, мест массового посещения людей (крупных торговых центров, рынков, гостиниц, вокзалов, театров и т.д.), въездов на территории больниц и других социально значимых объектов осуществляется в течение суток после окончания снегопада; вывоз снега с улиц и проездов, обеспечивающий безопасность дорожного движения, осуществляется в течение трех суток после окончания снегопада; с остальных территорий - не позднее пяти суток после окончания снегопада.
 4.12.17. В период снегопадов и гололеда тротуары и другие пешеходные зоны на территории муниципальных образований должны обрабатываться противогололедными материалами. Время на обработку всей площади тротуаров не должно превышать четырех часов с начала снегопада.
 Снегоуборочные работы (механизированное подметание и ручная зачистка) на тротуарах, пешеходных дорожках и посадочных площадках общественного пассажирского транспорта начинаются сразу по окончании снегопада. При длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными средствами должны повторяться, обеспечивая безопасность для пешеходов.
 4.12.18. Тротуары и лестничные сходы должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежевыпавшего или уплотненного снега (снежно-ледяных образований).
 В период снегопада тротуары и лестничные сходы, площадки и ступеньки при входе в здания (гостиницы, театры, вокзалы и другие места общественного пользования) должны обрабатываться противогололедными материалами и расчищаться для движения пешеходов.
 При оповещении о гололеде или возможности его возникновения, в первую очередь, лестничные сходы, а затем и тротуары обрабатываются противогололедными материалами в полосе движения пешеходов в течение 2 часов.
 4.12.19. Внутридворовые проезды, контейнерные площадки, за исключением контейнерных площадок, расположенных на дорогах общего пользования, подъездные пути к ним, тротуары и другие пешеходные зоны, имеющие усовершенствованное покрытие (асфальт, бетон, тротуарная плитка), должны быть очищены от снега и наледи до твердого покрытия. Время на очистку и обработку не должно превышать двенадцати часов после окончания снегопада.
 4.12.20. Снег, счищаемый с дворовых территорий и внутриквартальных проездов, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.
 4.12.21. В зимнее время владельцами и арендаторами зданий должна быть организована своевременная очистка кровель от снега, наледи и сосулек, особенно над электровводами.
 Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от наледеобразований должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.
 Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская его накопления более 30 сантиметров.
 4.12.22. Очистка крыш зданий от снега, наледеобразований со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения пешеходов. Сброшенный с кровель зданий снег и ледяные сосульки немедленно убираются на проезжую часть и размещаются вдоль лотка для последующего вывоза (по договору) организацией, убирающей проезжую часть улицы.
 Запрещается сбрасывать снег, лед и мусор в воронки водосточных труб.
 При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и др.

**4.13. Организация и проведение уборочных работ в летнее время.**

4.13.1. Период летней уборки - с 1 апреля по 31 октября. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные администрацией органа местного самоуправления и организациями, выполняющими функции заказчика работ по содержанию сети дорог и улиц.
 3.13.2. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от смета, пыли и мелкого бытового мусора, их мойка осуществляются лицами, ответственными за содержание объектов. Чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.
 4.13.3. Поливочные краны для мойки и поливки из шланга дворовых территорий должны быть оборудованы в каждом домовладении и содержаться в исправном состоянии. Ответственность за их оборудование и эксплуатацию возлагается на собственников (правообладателей) домовладений, организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, осуществляющие управление многоквартирными домами.
 4.13.4. В период листопада производится сгребание и вывоз опавших листьев с проезжей части дорог и дворовых территорий. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.
 4.13.5. Мойка и поливка объектов улично-дорожной сети, в том числе трамвайных путей, производятся с 22:00 до 06:00 часов, в другое время - по мере необходимости.
Мойка объектов улично-дорожной сети, в том числе трамвайных путей, производится только после подметания лотковой части дороги и уборки смета. При этом не допускается выбивание струей воды загрязнений на прилегающие тротуары, зеленые насаждения, в том числе газоны (дернины), стены зданий, сооружений, иные объекты благоустройства.
 4.13.6. Высота травяного покрова на территории муниципальных образований, в полосе отвода автомобильных и железных дорог, на разделительных полосах автомобильных дорог, территориях, прилегающих к автозаправочным пунктам и иным объектам придорожного сервиса, не должна превышать 20 см.
 4.13.7. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от пыли и мелкого бытового мусора осуществляются механизированным способом или вручную; чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.

**4.14. Вывоз отходов производства и потребления.**

4.14.1. Вывоз отходов осуществляется специализированными организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности. Вывоз твердых коммунальных отходов производится ежедневно в соответствии с условиями договора на оказание услуг по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов.
 Вывоз строительных отходов должен осуществляться по мере заполнения бункера, но не реже 1 раз в пять дней. Размещение бункера для строительных отходов допускается до момента окончания строительных работ.
Ответственность за внешний вид и санитарное состояние контейнеров и бункеров во время транспортировки возлагается на организации и физических лиц, осуществляющих данный вид работ.
 4.14.2. Уборку отходов, просыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровоз или загрузке бункера, производят работники организации, осуществляющей вывоз мусора.
 4.14.3. Контейнеры и бункеры-накопители должны быть в технически исправном состоянии, покрашены и иметь маркировку с указанием реквизитов владельца, подрядной организации, времени вывоза мусора. Контейнеры для сбора мусора должны быть оборудованы плотно закрывающейся крышкой, а на автозаправочных станциях (АЗС) - запираться на замки.
 4.14.4. На вокзалах, пристанях, рынках, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового посещения, на улицах, у каждого подъезда жилых домов, на остановках пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты должны быть установлены урны. Урны устанавливаются на расстоянии 50 м одна от другой на улицах, рынках, вокзалах и в других местах массового посещения населения, на остальных улицах, во дворах, парках, садах и на других территориях - на расстоянии до 100 м. На остановках пассажирского транспорта и у входов в торговые объекты - в количестве не менее двух.
 Очистка урн производится собственником (правообладателем) или организацией, осуществляющей функции управления домовладением и территорий, по мере их заполнения, но не реже двух раз в день. Мойка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Урны, расположенные на остановках пассажирского транспорта, очищаются и промываются организациями, осуществляющими уборку остановок, а урны, установленные у торговых объектов, - торговыми организациями.
 Покраска урн осуществляется собственником (владельцем) или организацией, осуществляющей функции управления домовладением, а также по мере необходимости или по предписаниям уполномоченного органа местного самоуправления.
 4.14.15. При выполнении работ по содержанию объектов и элементов благоустройства их собственники и иные правообладатели, а также лица, их эксплуатирующие, кроме видов работ, указанных в настоящем разделе Правил, обязаны выполнять иные виды работ, предусмотренные требованиям к объектам, элементам благоустройства и их содержанию, установленным Правилами.

**5. Участие собственников (правообладателей) зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий.**

 5.1. Собственники (правообладатели) зданий (помещений в них) и сооружений участвуют в благоустройстве прилегающих территорий в порядке, установленном настоящими Правилами и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы благоустройства, содержания территорий.
 5.2. Ответственными за благоустройство прилегающих территорий к зданиям (помещениям в них) и сооружениям являются собственники, владельцы и (или) пользователи.
 5.3. На придомовых (прилегающих) территориях многоквартирных домов, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, ответственными за благоустройство прилегающей территории в пределах земельного участка, в отношении которого проведен кадастровый учет, являются:
 - организации, осуществляющие управление многоквартирными домами;
 - товарищества собственников жилья или кооперативы (жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы), осуществляющие управление многоквартирными домами;
 - собственники помещений, если они избрали непосредственную форму управления многоквартирным домом и если иное не установлено договором.
 На придомовых (прилегающих) территориях многоквартирных домов, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, ответственными за благоустройство прилегающей территории являются собственники земельного участка, в случае, если собственность на земельный участок не разграничена, - органы местного самоуправления.
 5.4. Собственники объектов капитального строительства (помещений в них) несут бремя содержания прилегающей территории:
 - если границы земельного участка сформированы в соответствии с действующим законодательством, то в пределах сформированных границ земельных участков, а также 10 метров от границ земельных участков;
 - если границы земельного участка установлены землеустроительной или технической документацией, то в пределах границ земельного участка, установленных землеустроительной или технической документацией, а также 10 метров от границ земельных участков;
 - если границы земельного участка не сформированы в соответствии с действующим законодательством, не установлены землеустроительной или технической документацией, то в пределах 10 метров от границ объектов капитального строительства, если иное расстояние прилегающей территории не установлено органом местного самоуправления.
 5.5. В случае пересечения закрепленной территории с дорогой общего пользования размер закрепленной территории определяется до пересечения с дорожным бордюром или тротуарным бордюром. При отсутствии дорожного бордюра размер закрепленной территории определяется до непосредственного пересечения с дорогой общего пользования. При пересечении прилегающих территорий двух и более объектов, размеры которых фактически составляют менее размера, установленного настоящими Правилами или муниципальным правовым актом, их размеры определяются половиной расстояния между объектами.

6. Общественное участие в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории муниципального образования.

6.1. В целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных лиц в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории муниципального образования и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий, профессиональной экспертизы, проводятся следующие процедуры:
 - максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта (1 этап);
 - совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов (2 этап);
 - рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу (3 этап);
 - передача выбранной концепции на доработку специалистам, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных лиц (4 этап).
 6.2. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства используются следующие формы:
 - совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
 - определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми в целях настоящих рекомендаций понимаются части территории муниципальных образований, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);
 - обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;
 - консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории, предполагаемым типам озеленения, освещения и осветительного оборудования;
 - участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
 - одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;
 - осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
 - осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).
 При реализации проектов осуществляется информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе путем:
 - создания единого информационного интернет-ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению "онлайн" участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;
 - работы со средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;
 - вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
 - информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;
 - индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;
 - установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;
 - использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;
 - установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

**6.3. Механизмы общественного участия.**

Обсуждение проектов может проводиться в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21.07. 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".
 Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.
 По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и выкладывается в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте органа местного самоуправления для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.
 6.4. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства может заключаться:
 - в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;
 - в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;
 - в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;
 - в производстве или размещении элементов благоустройства;
 - в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств муниципального образования;
 - в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
 - в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств;
 - в иных формах.

**7. Содержание животных.**

7.1. Владельцы животных и птицы обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

 7.2. В личных подсобных хозяйствах граждан минимальное расстояние от конструкции стены или угла помещения для содержания и разведения животных (ближайших по направлению к жилому помещению, расположенному на соседнем участке) до границы соседнего участка должно быть не менее:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Поголовье (шт.), не более |
| свиньи  | коровы, бычки  | овцы, козы  | кролики- матки  | птица  | лошади  | нутрии,песцы  |
| 10 м | 5 | 5 | 10 | 10 | 30 | 5 | 5 |
| 20 м | 8 | 8 | 15 | 20 | 45 | 8 | 8 |
| 30 м | 10 | 10 | 20 | 30 | 60 | 10 | 10 |
| 40 м | 15 | 15 | 25 | 40 | 75 | 15 | 15 |

При несоблюдении расстояния от мест содержания животных до жилых помещений в личном подсобном хозяйстве на приусадебном земельном участке владелец личного подсобного хозяйства обязан снизить до нормы количество содержащихся на приусадебном земельном участке сельскохозяйственных животных либо вынести содержание превышающего предельную норму количества животных за пределы населенного пункта с регистрацией владельца личного подсобного хозяйства в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

7.3. Выпас сельскохозяйственных животных осуществляется на специально отведенных местах выпаса под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

 7.4. Разрешается содержать животных (кроме сельскохозяйственных) как в квартирах, занятых одной семьей, так и в комнатах коммунальных квартир при наличии согласия всех проживающих.

 7.5. Собаки, принадлежащие гражданам, предприятиям и организациям, подлежат обязательной регистрации, ежегодной перерегистрации (март-апрель) и вакцинации против бешенства, начиная с 3-х месячного возраста, независимо от породы, в государственных ветеринарных учреждениях по месту жительства граждан, нахождения предприятий и организаций-владельцев животных. Вновь приобретенные животные должны быть зарегистрированы в 5-ти дневный срок в государственной ветеринарной службе.

При регистрации собак владельцу выдается регистрационное удостоверение и его знакомят с настоящими правилами.

 7.6. При детских учреждениях (детские сады, ясли), лечебных учреждениях, торговых предприятиях (магазины, столовые) разрешается содержать только сторожевых собак обязательно на привязи и в условиях, исключающих возможность контакта с детьми и посетителями.

7.7. Безнадзорные животные (в том числе собаки и кошки, независимо от породы и назначения, имеющие ошейник с номерным знаком), находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица, подлежат отлову.

Отлов бродячих животных осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией Углегорского сельского поселения в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Углегорское сельское поселение» на эти цели.

При отлове, умерщвлении и транспортировке животных должны соблюдаться нормы гуманности.

7.8. Требования к содержанию сельскохозяйственных животных и птицы.

7.8.1. Сельскохозяйственные домашние животные (крупный рогатый скот, козы, овцы, свиньи, нутрии и т.п.), содержащиеся на приусадебных или полевых земельных участках подлежат регистрации в сельской администрации в целях учета и последующего подтверждения права собственности при забое животных.

7.8.2. Приобретение и завоз животных в хозяйство (в том числе личное подсобное) разрешается только при наличии ветеринарной справки с указанием исследований на туберкулез, бруцеллез, лейкоз и профилактических прививках.

7.8.3. Складирование отходов жизнедеятельности животных и птицы на территории приусадебного земельного участка разрешается в исключительных случаях в небольших количествах, при условии соблюдения санитарных норм хранения указанных отходов и не причинения беспокойства окружающим.

7.9. Обязанности владельца животного.

7.9.1. Владелец животного обязан содержать его в соответствии с его биологическими особенностями, гуманно обращаться с животным, не оставлять его без присмотра, без пищи и воды, не избивать и в случае заболевания животного вовремя прибегнуть к ветеринарной помощи.

Владельцы животных обязаны поддерживать санитарное состояние дома и прилегающей территории в соответствии с требованиями санитарных и ветеринарно-санитарных норм.

7.9.2. Собака или кошка, нанесшая травму человеку, должна быть немедленно доставлена владельцем в ближайшую государственную ветеринарную лечебницу для осмотра и дальнейшего ветеринарного наблюдения за данным животным в течение 10 дней, пострадавший отправлен в медицинское учреждение.

7.9.3. Владелец животного обязан выводить собаку на прогулку на поводке с прикрепленным к ошейнику жетоном, на котором указана кличка собаки, адрес владельца, телефон. Спускать собаку с поводка можно только в малолюдных местах за чертой населенного пункта. Злобным и крупным собакам при этом следует надевать намордник.

7.9.4. Владельцы собак, имеющие в пользовании земельный участок могут содержать собак в свободном выгуле только при хорошо огороженной территории или на привязи. О наличии собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

7.9.5. Владельцы животных и птицы обязаны предоставлять их по требованию государственного ветеринарного инспектора для осмотра, диагностических исследований, предохранительных прививок и лечебно-профилактических обработок.

7.9.6. При продаже и транспортировке животных, в том числе собак за пределы Тацинского района оформляется ветеринарное свидетельство установленного образца, где указывается дата вакцинации против заболеваний (для собак – против бешенства).

7.9.7. Владельцы животных и птиц обязаны:

1) незамедлительно извещать ветспециалистов обо всех случаях внезапной гибели или одновременного, массового заболевания животных, а также об их необычном поведении;

2) принять все необходимые меры для изоляции больных животных и птиц до прибытия ветспециалистов;

3) выполнять указания ветеринарных специалистов о проведении мероприятий по профилактике болезней животных и борьбе с этими заболеваниями.

7.9.8. При гибели животного его труп подлежит утилизации в соответствии с санитарными правилами.

Регистрационное удостоверение собаки сдается в ветеринарное учреждение, где она была зарегистрирована, о гибели с/х животных, проходивших регистрацию, сообщается его владельцем должностному лицу (организации), производившей регистрацию.

7.10. Права владельца животного.

7.10.1. Любое животное является собственностью владельца и, как всякая собственность, охраняется законом.

7.10.2. Животное может быть изъято у владельца по решению суда или в ином порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.10.3. Разрешается провозить животных и птицу всеми видами наземного, водного и воздушного транспорта при соблюдении условий, исключающих беспокойство пассажиров и соблюдением санитарных требований. Собаки должны быть в наморднике и на коротком поводке.

7.10.4. Спускать собаку с привязи разрешается в закрытых дворах общего пользования, ночью только при согласии всех проживающих.

7.11. При содержании домашних животных запрещается:

7.11.1. Содержание домашних животных и птицы на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов;

7.11.2. Юридическим и физическим лицам, в том числе домовладельцам, допускать скопление безнадзорных собак и кошек на территориях предприятий, рынков, свалках, площадках для мусора и других отходов, и проникновение собак, и кошек в подвалы, на чердаки и в другие нежилые помещения;

7.11.3. Передвижение сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования без сопровождающих лиц;

7.11.4. Выгуливать собак и появляться с ними в общественных местах и транспорте лицам, находящимся в состоянии наркотического или алкогольного опьянения и детям младше 14 лет;

7.11.5. Выгул или безнадзорное нахождение собак на территории населенных пунктов без привязи (поводка) за пределами индивидуальных приусадебных участков;

7.11.6. Купать домашних животных и птицу, в том числе в местах массового купания людей, в фонтанах, водоемах, находящихся в санитарно-защитной зоне;

7.11.7. Выгул и выпас домашних животных, скота и птицы в не предназначенных для этих целей местах: во дворах многоквартирных жилых домов, в парках, скверах, на территории больниц, на спортивных и детских площадках и т.д.;

7.11.8. Содержать пчел во дворах частных домов в весенний, летний, осенний сезон;

7.11.9. Складировать и выбрасывать отходы от содержания домашних животных, скота и птицы на территории улиц, дворов, проезжей части и т.д., за исключением специально отведенных для этих целей мест.

Если животное или птица оставили экскременты в этих местах, они должны быть незамедлительно убраны и утилизированы владельцем с соблюдением санитарных норм;

7.11.10. Безнадзорный прогон скота по территории населенных пунктов, выпас домашних животных и птицы на территории населенных пунктов за пределами приусадебного земельного участка;

7.11.11. Разведение кошек и собак с целью использования шкуры и мяса животного.

Выбрасывать и закапывать в землю трупы домашних животных, скота и птицы, а также их органы и части туши;

7.11.12. Забой сельскохозяйственных домашних животных и птицы в местах не отвечающим требованиям, установленным ветеринарно-санитарными правилами;

7.11.13. Отстрел домашних животных в черте населенных пунктов.

**8. Контроль за соблюдением норм и правил благоустройства.**

8.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют:

органы контроля, осуществляющие деятельность по обеспечению реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования;

уполномоченные лица Правительства Ростовской области, администрации района и администрации Углегорского сельского поселения;

органы внутренних дел;

органы санитарно-эпидемиологического надзора;

отдел градостроительства администрации Тацинского района;

и другие уполномоченные в установленном порядке органы (должностные лица), обеспечивающие соблюдение установленных норм и правил в сфере благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов поселения;

8.2. За нарушение настоящих Правил юридические и физические лица, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Областным законом Ростовской области от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях», другими нормативно-правовыми актами.

8.3. Юридические и физические лица, нанесшие своими противоправными действиями или бездействием ущерб Углегорскому сельскому поселению, обязаны возместить нанесенный ущерб.

8.4. В случае отказа (уклонения) от возмещения ущерба в указанный срок ущерб взыскивается в судебном порядке.

8.5. Применение мер административной ответственности не освобождает нарушителя от обязанности возмещения причиненного им материального ущерба в соответствии с действующим законодательством и устранения допущенных нарушений.

#

Приложение 2

к решению Собрания депутатов Углегорского сельского поселения

от 29.09.2017 № 56

**ПОРЯДОК**

учета предложений граждан по проекту решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания Углегорского сельского поселения» и участие граждан в их обсуждении.

 1.Учет предложений по проекту решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения «Об утверждении правил благоустройства и санитарного содержания Углегорского сельского поселения».

 1.1. Предложения по проекту решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания Углегорского сельского поселения» (далее проект решения) вносится с момента официального обнародования проекта решения.

 1.2. Вносить предложения по проекту решения могут физические лица (граждане старше 18 лет, проживающие на территории Углегорского сельского поселения).

 1.3. Все предложения по проекту решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в письменной форме в виде текста изменения и (или) дополнения статьи проекта решения либо в виде текста новой редакции проекта решения.

 1.4. При внесении предложений по проекту решения в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения представляются:

-текст предложения;

-пояснительная записка, в которой обосновывается необходимость рассмотрения и принятия предложения;

 -электронный носитель текста предложения.

 1.5. Предложения по проекту решения вносятся в течение 10 рабочих дней с момента официального опубликования проекта решения.

 2.Участие граждан в обсуждении проекта решения Собрания депутатов

Углегорского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания Углегорского сельского поселения».

 2.1. Граждане старше 18 лет, проживающие на территории муниципального образования «Углегорское сельское поселение», вправе присутствовать на заседании постоянной комиссии по благоустройству (далее комиссия) и высказывать замечания и предложения по проекту решения.

 2.2. Для участия в заседании комиссии граждан не позднее, чем за 1 день до проведения заседания комиссии обращается к председателю комиссии или его заместителю с письменным заявлением о заключении его в списки граждан, участвующих в заседании комиссии.

 2.3. В заявлении обязательно должны быть указаны:

 -фамилия, имя, отчество;

 -документ, удостоверяющий личность;

 -место работы, занимаемая должность;

 -контактный телефон гражданина.

 2.4. До начала заседания комиссии граждане, подавшие заявления, регистрируются в соответствии с составленным списком.

 2.5. Гражданин, участвующий в заседании комиссии, вправе высказывать свое мнение по проекту решения после того, как председательствующий предоставит ему слово. Граждане, участвующие в заседании комиссии руководствуются Регламентом Собрания депутатов. Граждане, участвующие в заседании комиссии, не вправе голосовать.

**Информация о проводимых публичных слушаниях по проекту Правил благоустройства и санитарного содержания территории Углегорского сельского поселения**

На публичные слушания выносится проект Правил благоустройства и санитарного содержания территории Углегорского сельского поселения.

Инициатором проведения публичных слушаний является Собрание депутатов Углегорского сельского поселения. Проведение публичных слушаний назначено на 17.00 часов 30.10.2017 года. Место проведения публичных слушаний – помещение №1 Администрации Углегорского сельского поселения, п. Углегорский, пер. Школьный, 2. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний утвержден организационный комитет по проведению публичных слушаний, контактный телефон 8 (86397)27-1-85. Ознакомиться с полной информацией о подготовке и проведении публичных слушаний, подать заявку для выступления на публичных слушаниях можно в приемной главы Администрации Углегорского сельского поселения по адресу: п. Углегорский, пер. Школьный, 2, понедельник-пятница с 9 до 17 часов, заявки для выступления принимаются до 25.10.2017 года.

**Оргкомитет.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ТАЦИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«УГЛЕГОРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УГЛЕГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
| 29 сентября 2017 года № 58 п. УглегорскийОб одобрении проекта решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения «О принятии Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение»  |

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 24 Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение»

Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Одобрить проект решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения « О принятии Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение» (Приложение 1).

2. Установить порядок учета предложений по проекту решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения «О принятии Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение» и участия граждан в его обсуждении (Приложение 2).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Собрания депутатов –

Глава Углегорского

сельского поселения В.А. Худомясов

приложение к решению

 Собрания депутатов

Углегорского сельского поселения

От 29.09.2017 года № 58 Об одобрении проекта решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения «О принятии Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение»

 **УСТАВ**

**муниципального образования**

**«Углегорское сельское поселение»**

**П. Углегорский**

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Статус и границы муниципального образования «Углегорское сельское

 поселение»

Статья 2. Вопросы местного значения Углегорского сельского поселения

Статья 3. Права органов местного самоуправления Углегорского сельского

 поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного

 значения Углегорского сельского поселения

Статья 4. Осуществление органами местного самоуправления Углегорского

 сельского поселения отдельных государственных полномочий

Статья 5. Официальные символы Углегорского сельского поселения

Глава 2. Участие населения Углегорского сельского поселения в решении вопросов местного значения

Статья 6. Права граждан на осуществление местного самоуправления

Статья 7. Понятие местного референдума и инициатива его проведения

Статья 8. Назначение и проведение местного референдума

Статья 9. Муниципальные выборы

Статья 10. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского

 сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы

 Углегорского сельского поселения, голосование по вопросам

 изменения границ, преобразования Углегорского сельского поселения

Статья 11. Правотворческая инициатива граждан

Статья 12. Территориальное общественное самоуправление

Статья 13. Публичные слушания

Статья 14. Собрание граждан

Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)

Статья 16. Опрос граждан

Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления

Статья 18. Другие формы непосредственного осуществления населением

 местного самоуправления и участия в его осуществлении

Глава 3. Казачество

Статья 19. Казачьи общества

Статья 20. Муниципальная служба казачества

Статья 21. Участие казачества в решении вопросов местного значения

Глава 4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного

 самоуправления

Статья 22. Структура органов местного самоуправления

Статья 23. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения

Статья 24. Полномочия Собрания депутатов Углегорского сельского поселения

Статья 25. Организация деятельности Собрания депутатов Углегорского

 сельского поселения

Статья 26. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского

 поселения

Статья 27. Заместитель председателя Собрания депутатов Углегорского

 сельского поселения

Статья 28. Администрация Углегорского сельского поселения

Статья 29. Глава Администрации Углегорского сельского поселения

Статья 30. Полномочия главы Администрации Углегорского сельского

 поселения

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий главы Администрации

 Углегорского сельского поселения

Статья 32. Структура Администрации Углегорского сельского поселения

Статья 33. Полномочия Администрации Углегорского сельского поселения

Статья 34. Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения

Глава 5. Статус депутата Собрания депутатов Углегорского сельского

 поселения, председателя Собрания депутатов - главы Углегорского

 сельского поселения

Статья 35. Статус депутата Собрания депутатов Углегорского сельского

 поселения, председателя Собрания депутатов - главы Углегорского

 сельского поселения

Статья 36. Право на получение и распространение информации.

Статья 37. Право на обращение

Статья 38. Право на безотлагательный прием должностными лицами

Статья 39. Право депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского

 поселения на объединение в депутатские группы и другие объединения

 депутатов

Статья 40. Гарантии реализации прав депутатов Собрания депутатов

 Углегорского сельского поселения при принятии решений

 Собранием депутатов Углегорского сельского поселения

Статья 41. Содействие депутату Собрания депутатов Углегорского сельского

 поселения в проведении отчетов и встреч с избирателями

Статья 42. Освобождение от выполнения производственных или служебных

 обязанностей депутата Собрания депутатов Углегорского сельского

 поселения

Статья 43. Использование депутатом Собрания депутатов Углегорского

 сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой

 Углегорского сельского поселения средств связи, право на

 пользование транспортом

Статья 44. Социальные гарантии депутата Собрания депутатов Углегорского

 сельского поселения, председателя Собрания депутатов - главы

 Углегорского сельского поселения

Статья 45. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий

 депутатам Собрания депутатов Углегорского сельского поселения,

 председателю Собрания депутатов – главе Углегорского сельского

 поселения

Глава 6. Муниципальные правовые акты

Статья 46. Понятие и система муниципальных правовых актов.

Статья 47. Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение»

Статья 48. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

Статья 49. Решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения

Статья 50. Подготовка муниципальных правовых актов

Статья 51. Вступление в силу муниципальных правовых актов

Статья 52. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их

 действия

Глава 7. Муниципальная служба

Статья 53. Муниципальная служба, должности муниципальной службы

Статья 54. Статус муниципального служащего

Статья 55. Условия и порядок прохождения муниципальной службы

Глава 8. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 56. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

Статья 57. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

Статья 58. Муниципально-частное партнерство

Статья 59. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета Углегорского сельского поселения

Статья 60. Исполнение бюджета Углегорского сельского поселения.

Статья 61. Контроль за исполнением бюджета Углегорского сельского поселения

Статья 62. Муниципальный долг Углегорского сельского поселения

Глава 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных

 лиц местного самоуправления

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и

 должностных лиц местного самоуправления

Статья 64. Ответственность депутатов Собрания депутатов Углегорского

 сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы

 Углегорского сельского поселения перед населением

Статья 65. Ответственность Собрания депутатов Углегорского сельского

 поселения перед государством

Статья 66. Ответственность председателя Собрания депутатов – главы

 Углегорского сельского поселения, главы Администрации

 Углегорского сельского поселения перед государством

Статья 67. Удаление председателя Собрания депутатов – главы

 Углегорского сельского поселения в отставку

Статья 68. Временное осуществление органами государственной власти отдельных

 полномочий органов местного самоуправления

Статья 69. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц

 местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Глава 10. Заключительные и переходные положения

Статья 70. Заключительные и переходные положения

**Глава 1. Общие положения**

 Статья 1. Статус и границы муниципального образования «Углегорское сельское поселение»

1. Статус и границы муниципального образования «Углегорское сельское поселение» (далее также – Углегорское сельское поселение) определены Областным законом от 27.12.2004 № 251-ЗС «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования «Тацинский район» и муниципальных образований в его составе».

2. Углегорское сельское поселение является сельским поселением в составе муниципального образования «Тацинский район» (далее – Тацинский район), расположенного на территории Ростовской области.

3. В состав Углегорского сельского поселения входят следующие населенные пункты:

1) п. Углегорский - административный центр;

4. Изменение границ, преобразование Углегорского сельского поселения производятся в порядке, установленном статьями 12, 13 Федерального закона от

6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

5. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», по вопросу изменения границ Углегорского сельского поселения, влекущего отнесение территории населенного пункта, входящего в его состав, к территории другого поселения, в указанном населенном пункте проводится сход граждан.

Сход граждан, предусмотренный настоящим пунктом, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

6. В случаях, когда изменение границ Углегорского сельского поселения осуществляется с учетом мнения населения, выражаемого Собранием депутатов Углегорского сельского поселения, Собрание депутатов Углегорского сельского поселения обязано обеспечить своевременное информирование населения о предстоящем рассмотрении вопроса об изменении границ Углегорского сельского поселения, а также возможность выражения населением своего мнения по данному вопросу путем проведения публичных слушаний по проекту соответствующего решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Статья 2. Вопросы местного значения Углегорского сельского поселения

1. К вопросам местного значения Углегорского сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Углегорского сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета Углегорского сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Углегорского сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Углегорского сельского поселения;

4) организация в границах Углегорского сельского поселения электро-,
тепло-, газоснабжения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий установленных законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение проживающих в Углегорском сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также осуществление полномочий органов местного самоуправления в части созыва общего собрания (собрания) собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов, предусмотренных частью 6 статьи 161, частью 2 статьи 1611  и статьей 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Углегорского сельского поселения;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Углегорского сельского поселения;

8) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Углегорского сельского поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Углегорского сельского поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей Углегорского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Углегорского сельского поселения услугами организаций культуры;

13) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Углегорском сельском поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории Углегорского сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Углегорского сельского поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей Углегорского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов Углегорского сельского поселения;

17) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) утверждение правил благоустройства территории Углегорского сельского поселения, устанавливающих, в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории Углегорского сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использование, охрана, защита, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Углегорского сельского поселения;

19) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Углегорского сельского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

20) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

21) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Углегорского сельского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

23) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

24) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Углегорском сельском поселении;

25) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

26) осуществление муниципального лесного контроля;

27) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

28) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 311, 313 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

29) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Углегорского сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

30) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Углегорского сельского поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

31) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Углегорского сельского поселения;

32) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

2. Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Тацинского района о передаче органам местного самоуправления Тацинского района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Углегорского сельского поселения в бюджет Тацинского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Тацинского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Углегорского сельского поселения о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Тацинского района в бюджет Углегорского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящем пункте межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных полномочий в соответствии с соглашениями, указанными в абзаце первом настоящего пункта, органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

3. Соглашения, указанные в пункте 2 настоящей статьи, заключает Администрация Углегорского сельского поселения по инициативе главы Администрации Углегорского сельского поселения или органа местного самоуправления (должностного лица местного самоуправления) Тацинского района, уполномоченного уставом муниципального образования «Тацинский район» и (или) нормативным правовым актом Собрания депутатов Тацинского района.

4. Соглашения, указанные в пункте 2 настоящей статьи, должны быть заключены до принятия бюджета Углегорского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

5. Порядок заключения указанных соглашений в части, не урегулированной настоящим Уставом, определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Статья 3. Права органов местного самоуправления Углегорского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Углегорского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев Углегорского сельского поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Углегорском сельском поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Углегорского сельского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Углегорского сельского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Углегорского сельского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

13) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

14) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории Углегорского сельского поселения;

15) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

16) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

2. Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными и областными законами, за счет доходов бюджета Углегорского сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 4. Осуществление органами местного самоуправления Углегорского сельского поселения отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения осуществляют отдельные государственные полномочия Российской Федерации и Ростовской области в случае передачи указанных полномочий федеральными и областными законами в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Углегорского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Углегорского сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

В целях повышения эффективности осуществления отдельных государственных полномочий Администрация Углегорского сельского поселения вправе дополнительно использовать для их осуществления имущество, находящееся в муниципальной собственности Углегорского сельского поселения, в случае если данное имущество не используется для решения вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. Собственные финансовые средства могут быть использованы для оплаты труда работников органов местного самоуправления Углегорского сельского поселения, муниципальных учреждений, исполняющих отдельные государственные полномочия, и осуществления указанным лицам иных выплат, установленных муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ростовской области. Использование собственных финансовых средств допускается в случае недостаточности средств, предоставляемых на соответствующие цели в составе субвенций из соответствующих бюджетов. Указанные средства предусматриваются в составе расходов бюджета Углегорского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Углегорского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Углегорского сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета Углегорского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Углегорского сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящим пунктом, не является обязанностью Углегорского сельского поселения, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Собранием депутатов Углегорского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Статья 5. Официальные символы Углегорского сельского поселения

1. Углегорское сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы Углегорского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы Углегорского сельского поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Глава 2. Участие населения Углегорского сельского поселения в решении вопросов местного значения

Статья 6. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. В Углегорском сельском поселении граждане Российской Федерации (далее также - граждане) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Углегорского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 7. Понятие местного референдума и инициатива его проведения

1. Местный референдум - референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ростовской области, областными законами, настоящим Уставом среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Углегорского сельского поселения.

Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

2. Местный референдум может проводиться:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Собрания депутатов Углегорского сельского поселения и главы Администрации Углегорского сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

3. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящей статьи, и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума.

Если инициатором проведения местного референдума выступает избирательное объединение, иное общественное объединение, в качестве инициативной группы по проведению местного референдума выступает руководящий орган этого объединения либо руководящий орган его структурного подразделения в соответствии с федеральным законом.

4. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в Избирательную комиссию Углегорского сельского поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

5. Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава - о направлении их в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения;

2) в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

6. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов на своем заседании проверяет соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального и областного законодательства.

7. Если Собрание депутатов Углегорского сельского поселения признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям федерального и областного законодательства, Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения в течение 15 дней со дня принятия Собранием депутатов Углегорского сельского поселения соответствующего решения осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на местном референдуме.

Если Собрание депутатов Углегорского сельского поселения признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, не отвечает требованиям федерального и областного законодательства, Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения в пятнадцатидневный срок со дня принятия Собранием депутатов Углегорского сельского поселения соответствующего решения отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации.

8. Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума должна представить в Избирательную комиссию Углегорского сельского поселения подписи участников местного референдума в поддержку инициативы его проведения.

9. После представления инициативной группой по проведению местного референдума подписей участников местного референдума Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об участниках местного референдума и подписей участников местного референдума, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума.

В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению местного референдума подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения. Копия постановления комиссии направляется также инициативной группе по проведению местного референдума.

10. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Собранием депутатов Углегорского сельского поселения и главой Администрации Углегорского сельского поселения, оформляется решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения и правовым актом главы Администрации Углегорского сельского поселения.

Статья 8. Назначение и проведение местного референдума

1. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в него документов, на основании которых назначается местный референдум. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, местный референдум назначается судом.

Голосование на местном референдуме проводится не позднее чем через 70 дней со дня принятия решения о назначении референдума.

2. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Собранием депутатов Углегорского сельского поселения на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

3. Округ референдума включает в себя всю территорию Углегорского сельского поселения.

4. В течение двух лет со дня официального опубликования (обнародования) результатов местного референдума местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится.

Статья 9. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов указанные сроки, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. Днем голосования при проведении муниципальных выборов, в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, а в случае если срок полномочий истекает в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

Статья 10. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, голосование по вопросам изменения границ, преобразования Углегорского сельского поселения

1. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), связанные с исполнением депутатом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения своих полномочий, в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения не может быть отозван избирателями по основаниям, предусмотренным подпунктом 7 пункта 16 статьи 26, подпунктом 5 пункта 12 статьи 35, статьями 65, 66 настоящего Устава.

4. С инициативой проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения могут выступить граждане Российской Федерации, обладающие активным избирательным правом на соответствующих выборах. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения обращается в Избирательную комиссию Углегорского сельского поселения с ходатайством о регистрации инициативной группы.

5. В ходатайстве о регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения должны быть указаны фамилия, имя, отчество, должность отзываемого лица, основание для отзыва депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории, где предполагается провести голосование, в том числе уполномоченного представителя по финансовым вопросам. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

6. При рассмотрении ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения запрашивает у соответствующего суда копию приговора, решения или иного судебного постановления, которым установлено совершение депутатом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения противоправных решений или действий (бездействия), выдвигаемых в качестве основания для отзыва.

7. В случае соответствия ходатайства и документов, представленных инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения принимает решение о направлении их, а также приговора, решения или иного судебного постановления, указанного в пункте 6 настоящей статьи, в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения.

8. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения и приложенных к нему документов на открытом заседании проверяет соответствие вопроса, выносимого на голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения требованиям федерального и областного законодательства. На данное заседание для дачи объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, приглашается отзываемый депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения или председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения.

9. Если Собрание депутатов Углегорского сельского поселения признает, что вопрос, выносимый на голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, отвечает требованиям федерального и областного законодательства, Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения в течение 15 дней осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на голосовании, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

Если Собрание депутатов Углегорского сельского поселения признает, что основания для отзыва депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения отсутствуют, Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения в течение 15 дней со дня принятия Собранием депутатов Углегорского сельского поселения соответствующего решения отказывает инициативной группе в регистрации.

10. Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения имеет право на опубликование (обнародование) за счет средств бюджета Углегорского сельского поселения объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва, один раз в период со дня регистрации инициативной группы до ноля часов дня, предшествующего дню голосования.

Опубликование объяснений депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения производится в порядке, установленном пунктом 2 статьи 51 настоящего Устава, в объеме 25 процентов от объема полосы соответствующего периодического печатного издания.

Обнародование объяснений депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения производится в порядке, установленном пунктом 3 статьи 51 настоящего Устава, в объеме одного печатного листа формата А-4.

Решение о способе опубликования (обнародования) объяснений депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения принимается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения при принятии решения о соответствии вопроса, выносимого на голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, требованиям федерального и областного законодательства.

Председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения вправе назначать собрания, конференции граждан для дачи избирателям объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения по письменному заявлению депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения назначает собрания, конференции граждан для дачи указанным депутатом избирателям объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения вправе давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва в иных формах, не противоречащих федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу.

11. Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Углегорском сельском поселении (избирательном округе).

12. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ, преобразовании Углегорского сельского поселения проводится голосование по вопросам изменения границ, преобразования Углегорского сельского поселения.

13. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Углегорского сельского поселения назначается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Итоги голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования Углегорского сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей Углегорского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 12. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Углегорского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов Углегорского сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Углегорском сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, входящий в состав Углегорского сельского поселения;иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией Углегорского сельского поселения.

6. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

7. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

8. Устав территориального общественного самоуправления считается принятым собранием, конференцией граждан, если за его принятие проголосовали более половины граждан (делегатов), принявших участие в собрании, конференции.

9. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления лицо, уполномоченное собранием, конференцией граждан, в течение 30 календарных дней со дня принятия устава территориального общественного самоуправления представляет в Администрацию Углегорского сельского поселения 2 экземпляра устава территориального общественного самоуправления и протокол собрания, конференции граждан о принятии устава. Устав территориального общественного самоуправления должен быть заверен подписью лица, уполномоченного собранием, конференцией граждан, иметь прошитые и пронумерованные страницы.

Основаниями для отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления могут быть только противоречие устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, нормативным правовым актам Собрания депутатов Углегорского сельского поселения и Администрации Углегорского сельского поселения, иным муниципальным правовым актам. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления должен быть мотивированным.

Решение о регистрации либо об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления принимается главой Администрации Углегорского сельского поселения в течение 30 календарных дней со дня поступления устава в Администрацию Углегорского сельского поселения. При принятии главой Администрации Углегорского сельского поселения решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления, на уставе делается об этом отметка с указанием даты регистрации и регистрационного номера, заверенная подписью главы Администрации Углегорского сельского поселения и печатью Администрации Углегорского сельского поселения.

Один экземпляр зарегистрированного устава территориального общественного самоуправления и копия правового акта главы Администрации Углегорского сельского поселения, а в случае отказа в регистрации – копия правового акта главы Администрации Углегорского сельского поселения, в течение 15 календарных дней со дня регистрации выдаются лицу, уполномоченному собранием, конференцией граждан.

Регистрация изменений в устав территориального общественного самоуправления осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей для регистрации устава территориального общественного самоуправления.

10. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

11. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

12. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

13. Решение собрания, конференции граждан считается принятым, если за его принятие проголосовали более половины граждан (делегатов), принявших участие в собрании, конференции, если иное не установлено уставом территориального общественного самоуправления.

14. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета Углегорского сельского поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

15. Средства из бюджета Углегорского сельского поселения могут выделяться территориальному общественному самоуправлению, зарегистрированному в качестве юридического лица, в случае заключения договоров между Администрацией Углегорского сельского поселения и органами территориального общественного самоуправления, в соответствии с которыми органы территориального общественного самоуправления берут на себя обязательства по благоустройству территории или осуществлению иной деятельности по непосредственному обеспечению жизнедеятельности населения Углегорского сельского поселения.

Средства из бюджета Углегорского сельского поселения могут выделяться территориальному общественному самоуправлению в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Углегорского сельского поселения в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться нормативными правовыми актами Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Статья 13. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Углегорского сельского поселения Собранием депутатов Углегорского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Собрания депутатов Углегорского сельского поселения или председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, назначаются Собранием депутатов Углегорского сельского поселения, а по инициативе председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения–председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение», а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение», кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение» в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Углегорского сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Углегорского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Углегорского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Углегорского сельского поселения требуется получение согласия населения Углегорского сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. С инициативой проведения публичных слушаний может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей Углегорского сельского поселения, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативная группа представляет в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения подписи не менее 3 процентов жителей Углегорского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

В ходатайстве инициативной группы о проведении публичных слушаний должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на публичные слушания, обоснование необходимости проведения публичных слушаний, предлагаемый состав выступающих на публичных слушаниях. К ходатайству прилагается проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

5. Вопрос о назначении публичных слушаний должен быть рассмотрен Собранием депутатов Углегорского сельского поселения не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Собранием депутатов Углегорского сельского поселения решения об отказе в назначении публичных слушаний данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении публичных слушаний.

6. Решение Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, постановление председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения о назначении публичных слушаний с указанием времени и места проведения публичных слушаний, а также проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 7 календарных дней до дня проведения публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний, определяет выступающих на публичных слушаниях с учетом предложений, поступивших от населения. Участникам публичных слушаний обеспечивается возможность высказать свое мнение по проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания.

8. На публичных слушаниях председательствует председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения либо иное лицо, определяемое органом местного самоуправления, назначившим публичные слушания. Председательствующий подписывает протокол публичных слушаний.

9. О результатах публичных слушаний составляется заключение с мотивированным обоснованием принятого решения, подписываемое председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения или главой Администрации Углегорского сельского поселения. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня окончания публичных слушаний.

10. Порядок организации и проведения публичных слушаний в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения. Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации, устанавливается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Статья 14. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Углегорского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов -главы Углегорского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения, назначается соответственно Собранием депутатов Углегорского сельского поселения, председателем Собрания депутатов -главой Углегорского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

3. С инициативой проведения собрания граждан, не связанного с осуществлением территориального общественного самоуправления, может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей Углегорского сельского поселения, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения собрания граждан инициативная группа представляет в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения подписи не менее 3 процентов жителей Углегорского сельского поселения, обладающих избирательным правом, проживающих на территории проведения собрания граждан.

В ходатайстве инициативной группы о проведении собрания граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на собрание граждан, обоснование необходимости проведения собрания граждан.

4. Вопрос о назначении собрания граждан должен быть рассмотрен Собранием депутатов Углегорского сельского поселения не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Собранием депутатов Углегорского сельского поселения решения об отказе в назначении собрания граждан данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении собрания граждан.

5. Решение Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, постановление председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения о назначении собрания граждан с указанием времени и места проведения собрания граждан не позднее чем за 15 календарных дней до дня проведения собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

6. Проведение собрания граждан обеспечивается Администрацией Углегорского сельского поселения. На собрании граждан председательствует председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения либо иное лицо, определенное органом местного самоуправления, назначившим собрание граждан. Председательствующий подписывает протокол собрания граждан.

7. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

8. Собрание граждан, не связанное с осуществлением территориального общественного самоуправления, считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих избирательным правом.

9. Решения и обращения собрания граждан считаются принятыми, если за их принятие проголосовали более половины граждан, принявших участие в собрании граждан.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

11. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения собрания граждан.

12. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан в части, не урегулированной настоящим Уставом, могут устанавливаться решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

13. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан, проводимого в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случае необходимости проведения собрания граждан, проживающих в нескольких населенных пунктах, входящих в состав Углегорского сельского поселения, в иных случаях, когда проведение собрания граждан затруднено, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Назначение и проведение конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется в порядке, установленном статьей 14 настоящего Устава для назначения и проведения собрания граждан, с особенностями, установленными настоящей статьей.

3. Делегаты на конференцию граждан (собрание делегатов) избираются на собраниях граждан, проводимых в соответствии со статьей 14 настоящего Устава.

Для избрания делегатов территория проведения конференции граждан (собрания делегатов) разделяется на округа, в каждом из которых проводится собрание граждан. Границы указанных округов устанавливаются соответственно решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения или постановлением председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения о назначении конференции граждан (собрания делегатов). Должно соблюдаться примерное равенство округов по числу граждан, имеющих право участвовать в собраниях граждан. Если для достижения примерного равенства округов по числу граждан необходимо включить в состав округа несколько населенных пунктов, требование о примерном равенстве округов не применяется, округ образуется в границах каждого из указанных населенных пунктов.

4. Конференция граждан (собрание делегатов), не связанная с осуществлением территориального общественного самоуправления, считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих избирательным правом.

5. Решения и обращения конференции граждан (собрания делегатов) считаются принятыми, если за их принятие проголосовали более половины делегатов, принявших участие в конференции.

6. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения конференции граждан (собрания делегатов).

7. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

8. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов конференции граждан (собрания делегатов), проводимой в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 16. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Углегорского сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Углегорского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Собрания депутатов Углегорского сельского поселения или председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ростовской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Углегорского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом, решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с Областным законом от 28 декабря 2005 года № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения. В нормативном правовом акте Собрания депутатов Углегорского сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Углегорского сельского поселения, участвующих в опросе.

6. Опрос граждан назначается не позднее чем через 90 дней после дня поступления инициативы о его проведении и не позднее, чем за 10 дней до дня проведения опроса граждан.

7. Жители Углегорского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Углегорского сельского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Ростовской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ростовской области.

9.Для установления результатов опроса граждан и подготовки заключения о результатах опроса граждан решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения создается комиссия. Порядок деятельности комиссии по установлению результатов опроса граждан и порядок подготовки и утверждения заключения о результатах опроса граждан устанавливаются решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

10. Порядок назначения и проведения опроса граждан в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 18. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным и областным законам.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 3. Казачество

Статья 19. Казачьи общества

1. В настоящем Уставе под казачеством понимаются граждане Российской Федерации, являющиеся членами казачьих обществ.

2. Казачье общество – форма самоорганизации граждан Российской Федерации, объединившихся на основе общности интересов в целях возрождения российского казачества, защиты его прав, сохранения традиционных образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества в соответствии с федеральным законодательством (некоммерческая организация).

Статья 20. Муниципальная служба казачества

1. Члены казачьих обществ могут привлекаться к несению муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством при условии, что казачье общество, члены которого в установленном порядке приняли на себя обязательства по несению муниципальной службы, внесено в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации. Данные обязательства отражаются в уставе казачьего общества по согласованию с Администрацией Углегорского сельского поселения.

2. Члены казачьих обществ вправе поступать на муниципальную службу в порядке, установленном федеральными и областными законами, а также главой 7 настоящего Устава.

Статья 21. Участие казачества в решении вопросов местного значения.

1. Администрация Углегорского сельского поселения для оказания ей содействия в осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения вправе привлекать членов казачьих обществ в соответствии с заключенными договорами (соглашениями) с казачьими обществами.

2. Договор (соглашение) с казачьим обществом подписывается главой Администрации Углегорского сельского поселения.

3. Администрация Углегорского сельского поселения осуществляет контроль за соблюдением условий договоров (соглашений) с казачьими обществами.

4. Порядок заключения договоров (соглашений) с казачьими обществами устанавливается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с порядком привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы, определяемым Правительством Российской Федерации.

Глава 4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Статья 22. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления Углегорского сельского поселения составляют:

1) Собрание депутатов Углегорского сельского поселения;

2) председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения;

3) Администрация Углегорского сельского поселения.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется только путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 23. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения

1. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения является представительным органом муниципального образования «Углегорское сельское поселение». Собрание депутатов Углегорского сельского поселения подотчетно и подконтрольно населению.

2. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения состоит из 10 депутатов, в состав которых, в том числе, входит председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения, избираемых на муниципальных выборах по многомандатным избирательным округам.

 Избранными по многомандатному избирательному округу признаются зарегистрированные кандидаты в депутаты, которые получили наибольшее число голосов избирателей, в соответствии с установленным количеством мандатов.

При равном числе полученных голосов избранным признается кандидат, документы для регистрации которого представлены ранее документов других кандидатов.

3. Срок полномочий Собрания депутатов Углегорского сельского поселения составляет 5 лет.

4. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Полномочия Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, действовавшего на день назначения выборов, прекращаются с момента открытия первого заседания вновь избранного правомочного Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, которое проводится не позднее, чем на тридцатый день со дня избрания Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в правомочном составе.

6. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

7. Расходы на обеспечение деятельности Собрания депутатов Углегорского сельского поселения предусматриваются в бюджете Углегорского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Собранием депутатов Углегорского сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета Углегорского сельского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета Углегорского сельского поселения, направляемых на обеспечение деятельности Собрания депутатов Углегорского сельского поселения и депутатов.

8. Полномочия Собрания депутатов Углегорского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Собрания депутатов Углегорского сельского поселения также прекращаются в случае:

1) принятия Собранием депутатов Углегорского сельского поселения решения о самороспуске;

2) вступления в силу решения Ростовского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Углегорского сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования Углегорского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 62,72 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Углегорского сельского поселения;

4) утраты Углегорским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) увеличения численности избирателей Углегорского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Углегорского сельского поселения.

9. Решение Собрания депутатов Углегорского сельского поселения о самороспуске считается принятым, если за данное решение проголосовали не менее двух третей от установленной численности депутатов.

10. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Углегорского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

11. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Углегорского сельского поселения досрочные выборы в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 24. Полномочия Собрания депутатов Углегорского сельского поселения

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Углегорского сельского поселения находятся:

1) принятие Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение» и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Углегорского сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Углегорского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Углегорского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Углегорского сельского поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Углегорского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Углегорского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения в отставку;

11) избрание председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения из своего состава.

2. Если областным законом и Уставом муниципального образования «Тацинский район» предусмотрено, что Собрание депутатов Тацинского района состоит из глав поселений, входящих в состав Тацинского района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава, Собрание депутатов Углегорского сельского поселения большинством голосов от установленной численности его депутатов избирает из своего состава депутатов Собрания депутатов Тацинского района в количестве, определенном Уставом муниципального образования «Тацинский район» в соответствии с областным законом.

3. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения о результатах его деятельности, ежегодные отчеты главы Администрации Углегорского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности Администрации Углегорского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

4. Иные полномочия Собрания депутатов Углегорского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ростовской области, областными законами, настоящим Уставом.

Статья 25. Организация деятельности Собрания депутатов Углегорского сельского поселения

1. Деятельность Собрания депутатов Углегорского сельского поселения осуществляется коллегиально. Основной формой деятельности Собрания депутатов Углегорского сельского поселения являются его заседания, которые проводятся гласно и носят открытый характер.

По решению Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в случаях, предусмотренных Регламентом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с федеральными и областными законами, может быть проведено закрытое заседание.

2. Заседание Собрания депутатов Углегорского сельского поселения правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Собрание депутатов Углегорского сельского поселения собирается на свое первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в правомочном составе.

Первое заседание открывает старейший по возрасту депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

3. Заседания Собрания депутатов Углегорского сельского поселения созывает председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения.

Очередные заседания Собрания депутатов Углегорского сельского поселения проводятся в соответствии с планом работы Собрания депутатов Углегорского сельского поселения на год.

Внеочередные заседания Собрания депутатов Углегорского сельского поселения созываются по мере необходимости по инициативе председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения или группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов.

4. На заседаниях Собрания депутатов Углегорского сельского поселения председательствует председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения.

5. Порядок проведения заседаний и иные вопросы организации деятельности Собрания депутатов Углегорского сельского поселения устанавливаются Регламентом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

Регламент Собрания депутатов Углегорского сельского поселения утверждается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

6. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с Регламентом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения образует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки проектов решений по вопросам, отнесенным к компетенции Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Статья 26. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения.

1. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения является главой муниципального образования «Углегорское сельское поселение».

2. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения избирается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения из своего состава и исполняет полномочия его председателя.

3. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Углегорского сельского поселения.

4. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения исполняет свои полномочия на непостоянной основе. Гарантии осуществления полномочий председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения определяются действующим законодательством, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

5. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения избирается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения открытым голосованием.

6. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения избирается на срок полномочий избравшего его Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

7. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения, избранного из состава Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения избирается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения из своего состава не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Собрания депутатов Углегорского сельского поселения осталось менее шести месяцев, изюрание председателя Собрания депутатов – Главы Углегорского сельского поселения из состава Собрания депутатов Углегорского сельского поселения осуществляется на первом вновь избранного Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, либо в случае отсутствия заместителя председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения – иной депутат, определяемый Собранием депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с его Регламентом.

8. Кандидатуры на должность председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения выдвигаются в предварительном порядке на собраниях депутатов, а также предлагаются непосредственно на заседании депутатами или депутатскими объединениями.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения кандидатуры на должность председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения могут выдвигаться в предварительном порядке также на заседаниях постоянных комиссий, депутатских объединений.

9. Обсуждение кандидатур проводится в соответствии с Регламентом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

По всем выдвинутым кандидатурам, давшим согласие баллотироваться, проводится обсуждение. Самоотводы принимаются без обсуждения и голосования.

10. Каждому кандидату до голосования предоставляется право выступить с программой деятельности в должности председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения.

Каждый депутат имеет право задавать вопросы кандидату, высказывать свое мнение по программе, агитировать «за» или «против» выдвинутой кандидатуры.

11. Выдвижение и обсуждение кандидатур прекращается по решению Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

12. Голосование и определение его результатов осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

13. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим при первом голосовании относительное большинство голосов, или повторное выдвижение кандидатов (если при первом голосовании их было выдвинуто не более двух).

14. Избранный председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения вступает в должность одновременно с принятием соответствующего решения или в день, определенный таким решением.

15. О вступлении в должность председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения издает постановление.

16. Полномочия председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 741 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения;

12) преобразования Углегорского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 62, 72 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Углегорского сельского поселения;

13) увеличения численности избирателей Углегорского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Углегорского сельского поселения;

14) утраты Углегорским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

17. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 3, 4, 10, 12 и 14 пункта 16 настоящей статьи, принимается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения не позднее чем через 30 календарных дней после наступления обстоятельства, являющегося основанием для досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения.

Если Собрание депутатов Углегорского сельского поселения не принимает соответствующее решение в установленный срок, полномочия председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения считаются прекращенными со дня, следующего за днем окончания данного срока.

18. В случае, если председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Собрание депутатов Углегорского сельского поселения не вправе принимать решение об избрании председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения до вступления решения суда в законную силу.

19. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения:

1) представляет Углегорское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Углегорского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Углегорского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Углегорского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Углегорского сельского поселения федеральными законами и областными законами;

6) исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, в том числе:

представляет Собрание депутатов Углегорского сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, выдает доверенности на представление интересов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

созывает заседания Собрания депутатов Углегорского сельского поселения и председательствует на его заседаниях;

издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, подписывает решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения,

осуществляет организацию деятельности Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий;

организует в Собрании депутатов Углегорского сельского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений;

вносит в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения проекты Регламента Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, перспективных и текущих планов работы Собрания депутатов Углегорского сельского поселения и иных документов, связанных с организацией деятельности Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

представляет депутатам проект повестки дня заседания Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

подписывает протоколы заседаний Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

решает иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

20. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения представляет Собранию депутатов Углегорского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

21. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 27. Заместитель председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения

1. Заместитель председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения избирается открытым голосованием на срок полномочий избравшего его Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

2. В случае досрочного освобождения заместителя председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения от занимаемой должности, заместитель председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения избирается на оставшийся срок полномочий Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Кандидатуры для избрания на должность заместителя председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения могут вноситься председателем Собрания депутатов - главой Углегорского сельского поселения, депутатами Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Решение об избрании заместителя председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим при первом голосовании относительное большинство голосов, или повторное выдвижение кандидатов (если при первом голосовании их было выдвинуто не более двух).

3. Заместитель председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения досрочно освобождается от занимаемой должности в случае:

1) досрочного прекращения его полномочий как депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

2) отставки по собственному желанию;

3) выражения ему недоверия Собранием депутатов Углегорского сельского поселения в связи с ненадлежащим исполнением полномочий заместителя председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

4) в иных случаях, установленных федеральными законами.

4.Решение Собрания депутатов Углегорского сельского поселения о досрочном освобождении заместителя председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения от занимаемой должности считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов.

5. Заместитель председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения:

1) исполняет полномочия председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в случае его временного отсутствия, досрочного прекращения его полномочий либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности;

2) координирует деятельность комиссий и рабочих групп Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

3) по поручению председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения решает вопросы внутреннего распорядка Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Статья 28. Администрация Углегорского сельского поселения

1. Администрация Углегорского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования «Углегорское сельское поселение», наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

2. Администрацию Углегорского сельского поселения возглавляет глава Администрации Углегорского сельского поселения.

3. Администрация Углегорского сельского поселения обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

4. Администрация Углегорского сельского поселения является главным распорядителем средств бюджета Углегорского сельского поселения, предусмотренных на содержание Администрации Углегорского сельского поселения и реализацию возложенных на нее полномочий.

5. Администрация Углегорского сельского поселения подотчетна главе Администрации Углегорского сельского поселения, подконтрольна главе Администрации Углегорского сельского поселения и Собранию депутатов Углегорского сельского поселения.

6. Главой Администрации Углегорского сельского поселения может быть создан совещательный орган - коллегия Администрации Углегорского сельского поселения.

7. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, решениями Собрания депутатов Углегорского сельского поселения и правовыми актами Администрации Углегорского сельского поселения, при Администрации Углегорского сельского поселения создаются коллегиальные органы – комиссии, советы и другие. Порядок создания и деятельности комиссий, советов и других коллегиальных органов при Администрации Углегорского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения или главой Администрации Углегорского сельского поселения в соответствии с их полномочиями, установленными федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

8. Порядок организации работы Администрации Углегорского сельского поселения устанавливается Регламентом Администрации Углегорского сельского поселения, который утверждается правовым актом Администрации Углегорского сельского поселения.

Статья 29. Глава Администрации Углегорского сельского поселения

1. Главой Администрации Углегорского сельского поселения является лицо, назначаемое на должность главы Администрации Углегорского сельского поселения по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Контракт с главой Администрации Углегорского сельского поселения заключается на срок полномочий Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, принявшего решение о назначении лица на должность главы Администрации Углегорского сельского поселения (до дня начала работы Собрания депутатов Углегорского сельского поселения нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы Администрации Углегорского сельского поселения утверждаются Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации Углегорского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в Углегорском сельском поселении устанавливается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

Половина членов конкурсной комиссии назначаются Собранием депутатов Углегорского сельского поселения, а другая половина – главой Администрации Тацинского района.

4. Лицо назначается на должность главы Администрации Углегорского сельского поселения Собранием депутатов Углегорского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой Администрации Углегорского сельского поселения заключается председателем Собрания депутатов - главой Углегорского сельского поселения.

5. Глава Администрации Углегорского сельского поселения, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Собранию депутатов Углегорского сельского поселения;

2) представляет Собранию депутатов Углегорского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Углегорского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Углегорского сельского поселения;

3) обеспечивает осуществление Администрацией Углегорского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

6. Глава Администрации Углегорского сельского поселения представляет Углегорское сельское поселение в Совете муниципальных образований Ростовской области.

7. Глава Администрации Углегорского сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава Администрации Углегорского сельского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

 8. Глава Администрации Углегорского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

9. Денежное содержание главе Администрации Углегорского сельского поселения устанавливается решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с федеральными и областными законами.

10. В случае временного отсутствия главы Администрации Углегорского сельского поселения его обязанности исполняет руководитель структурного подразделения Администрации Углегорского сельского поселения или иной муниципальный служащий в соответствии с Регламентом Администрации Углегорского сельского поселения.

В случае если Регламентом Администрации Углегорского сельского поселения не определен муниципальный служащий, исполняющий обязанности главы Администрации Углегорского сельского поселения, либо в случае отсутствия данного муниципального служащего, обязанности главы Администрации Углегорского сельского поселения исполняет муниципальный служащий Администрации Углегорского сельского поселения, определяемый Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

11. Полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении главы Администрации Углегорского сельского поселения делегируются в соответствии с частью 4 статьи 2 Областного закона от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области» главе Администрации Углегорского сельского поселения, за исключением полномочий, предусмотренных статьями 72-76, частью первой статьи 841 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 6, частью 11 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 9, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 141, 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 12, 121 Областного закона от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», статьей 31 настоящего Устава.

Статья 30. Полномочия главы Администрации Углегорского сельского поселения

1. Глава Администрации Углегорского сельского поселения руководит Администрацией Углегорского сельского поселения на принципах единоначалия.

2. Глава Администрации Углегорского сельского поселения:

1) от имени Углегорского сельского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

2) представляет Администрацию Углегорского сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Администрации Углегорского сельского поселения, выдает доверенности на представление ее интересов;

3) организует взаимодействие Администрации Углегорского сельского поселения с председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения и Собранием депутатов Углегорского сельского поселения в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами;

4) взаимодействует с Губернатором Ростовской области, Правительством Ростовской области и иными органами исполнительной власти Ростовской области;

5) в соответствии с областным законом принимает участие в заседаниях Правительства Ростовской области;

6) в случаях и порядке, установленных Губернатором Ростовской области, вносит проекты правовых актов Губернатора Ростовской области и Правительства Ростовской области;

7) обеспечивает составление и внесение в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения бюджета Углегорского сельского поселения и отчета о его исполнении, исполнение бюджета Углегорского сельского поселения;

8) вносит в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Углегорского сельского поселения, и дает заключения на проекты таких нормативных правовых актов;

9) организует разработку, утверждение и исполнение муниципальных программ;

10) в случаях и порядке, установленных федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами, организует владение, использование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

11) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

12) вносит проекты решений Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

13) утверждает штатное расписание Администрации Углегорского сельского поселения;

14) является представителем нанимателя (работодателем) в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Углегорского сельского поселения, иных работников Администрации Углегорского сельского поселения, вправе делегировать полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении указанных муниципальных служащих в соответствии с областным законом;

15) ведет прием граждан, рассматривает обращения граждан по вопросам, относящимся к его компетенции;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий главы Администрации Углегорского сельского поселения

1. Полномочия главы Администрации Углегорского сельского поселения, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частями 11 и 111 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

 11) преобразования муниципального образования «Углегорское сельское поселение», осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 62, 72 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования «Углегорское сельское поселение»;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования «Углегорское сельское поселение» более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Углегорского сельского поселения;

13) утраты Углегорским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) вступления в должность Главы Углегорского сельского поселения, исполняющего полномочия главы Администрации Углегорского сельского поселения.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Администрации Углегорского сельского поселения либо применении в отношении него иного дисциплинарного взыскания в случае несоблюдения им ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», принимается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий либо применения иного дисциплинарного взыскания.

3. Контракт с главой Администрации Углегорского сельского поселения может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Собрания депутатов Углегорского сельского поселения или председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Губернатора Ростовской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы Администрации Углегорского сельского поселения – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления Углегорского сельского поселения и (или) органами государственной власти Ростовской области.

 4. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Администрации Углегорского сельского поселения либо применении в отношении него иного дисциплинарного взыскания в случае несоблюдения им ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», принимается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий либо применения иного дисциплинарного взыскания.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы Администрации Углегорского сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет руководитель структурного подразделения Администрации Углегорского сельского поселения или иной муниципальный служащий в соответствии с Регламентом Администрации Углегорского сельского поселения.

В случае если Регламентом Администрации Углегорского сельского поселения не определен муниципальный служащий, исполняющий обязанности главы Администрации Углегорского сельского поселения, либо в случае отсутствия данного муниципального служащего, обязанности главы Администрации Углегорского сельского поселения исполняет муниципальный служащий Администрации Углегорского сельского поселения, определяемый Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

Статья 32. Структура Администрации Углегорского сельского поселения

1. В структуру Администрации Углегорского сельского поселения входят: глава Администрации Углегорского сельского поселения, структурные подразделения Администрации Углегорского сельского поселения, должности муниципальной службы, должности по техническому обеспечению деятельности Администрации Углегорского сельского поселения, не входящие в состав структурных подразделений Администрации Углегорского сельского поселения и обслуживающего персонала Администрации Углегорского сельского поселения.

2. Структура Администрации Углегорского сельского поселения утверждается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения по представлению главы Администрации Углегорского сельского поселения.

3. Штатное расписание Администрации Углегорского сельского поселения утверждается главой Администрации Углегорского сельского поселения на основе структуры Администрации Углегорского сельского поселения исходя из расходов на содержание Администрации Углегорского сельского поселения, предусмотренных бюджетом Углегорского сельского поселения.

4. Глава Администрации Углегорского сельского поселения назначает и увольняет работников Администрации Углегорского сельского поселения, осуществляет иные полномочия в отношении работников Администрации Углегорского сельского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством.

5. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений Администрации Углегорского сельского поселения определяются Регламентом Администрации Углегорского сельского поселения и (или) положениями об этих подразделениях, утверждаемыми главой Администрации Углегорского сельского поселения. Структурные подразделения Администрации Углегорского сельского поселения не обладают правами юридического лица.

6. Руководители структурных подразделений Администрации Углегорского сельского поселения:

1) организуют работу структурного подразделения Администрации Углегорского сельского поселения;

2) разрабатывают и вносят главе Администрации Углегорского сельского поселения проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

Статья 33. Полномочия Администрации Углегорского сельского поселения

1. Администрация Углегорского сельского поселения под руководством главы Администрации Углегорского сельского поселения:

1) обеспечивает составление проекта бюджета Углегорского сельского поселения, исполнение бюджета Углегорского сельского поселения, осуществляет контроль за исполнением данного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета Углегорского сельского поселения;

2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов Углегорского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Углегорского сельского поселения;

 4) организует в границах Углегорского сельского поселения электро-, тепло-, газоснабжение населения, снабжение населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

 5) обеспечивает проживающих в Углегорском сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, а также осуществляет полномочия в части созыва общего собрания (собрания) собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов, предусмотренных частью 6 статьи 161, частью 2 статьи 1611 и статьей 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах Углегорского сельского поселения;

7) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Углегорского сельского поселения, в том числе осуществляет полномочия в области противодействия терроризма в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

8) создает условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Углегорского сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Углегорского сельского поселения;

10) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов Углегорского сельского поселения;

11) создает условия для обеспечения жителей Углегорского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей Углегорского сельского поселения услугами организаций культуры;

13) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Углегорском сельском поселении;

14) обеспечивает условия для развития на территории Углегорского сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Углегорского сельского поселения;

15) создает условия для массового отдыха жителей Углегорского сельского поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, в том числе обеспечивает свободный доступ граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) организует формирование архивных фондов Углегорского сельского поселения;

17) участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) организует утверждение правил благоустройства территории Углегорского сельского поселения, устанавливающих, в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечня работ по благоустройству и периодичность их выполнения; устанавливает порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), организует использование, охрана, защита, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Углегорского сельского поселения;

19) осуществляет муниципальный лесной контроль;

20) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах Углегорского сельского поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

21) организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

22) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

23) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирует население об ограничениях их использования;

24) представляет в уполномоченный орган исполнительной власти Ростовской области предложения о признании территории лечебно-оздоровительной местностью или курортом местного значения, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Углегорского сельского поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

25) содействует развитию сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

26) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Углегорском сельском поселении;

27) утверждает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Углегорского сельского поселения, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

28) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

29) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 311 и 313 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

30) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Углегорского сельского поселения, организует проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

31) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах Углегорского сельского поселения;

32) создает муниципальные предприятия и учреждения, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

33) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ, преобразования Углегорского сельского поселения;

34) разрабатывает проекты и организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития Углегорского сельского поселения, а также организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Углегорского сельского поселения, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

35) вправе учреждать печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Углегорского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Углегорского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, может выступать соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации;

36) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

37) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

38) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

39) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории Углегорского сельского поселения;

40) разрабатывает и принимает административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

41) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

42) вправе создавать муниципальную пожарную охрану;

43) разрабатывает и утверждает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Углегорского сельского поселения, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Углегорского сельского поселения, программы комплексного развития социальной инфраструктуры Углегорского сельского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

44) осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»;

45) участвует в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;

46) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.

2. Администрация Углегорского сельского поселения вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Углегорского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 71 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Постановление Администрации Углегорского сельского поселения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Углегорского сельского поселения работ должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за семь дней до дня проведения указанных работ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Углегорского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Администрация Углегорского сельского поселения исполняет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Углегорского сельского поселения, в соответствии с федеральными и областными законами.

Статья 34. Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения

1. Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Углегорского сельского поселения.

2. Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения формируется Собранием депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»).

3. Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения формируется в составе восьми членов с правом решающего голоса сроком на 5 лет.

4. Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Углегорского сельского поселения, осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

5. Деятельность Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения осуществляется коллегиально.

6. Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения принимает постановления.

7. Председатель Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения, заместитель председателя и секретарь Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения с правом решающего голоса на срок ее полномочий в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

8. Председатель Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения:

1) представляет Избирательную комиссию Углегорского сельского поселения во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения, выдает доверенности на представление интересов Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения;

2) организует работу Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения;

3) созывает и ведет заседания Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения;

4) подписывает постановления Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения;

5) распределяет обязанности между членами Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения для организации работы по исполнению принимаемых Избирательной комиссией Углегорского сельского поселения постановлений;

6) дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения;

7) организует в Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений;

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными и областными законами.

9. Заместитель председателя Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения оказывает содействие председателю Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения в осуществлении возложенных на него полномочий, выполняет его поручения, а в отсутствие председателя Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения исполняет его обязанности.

10. Полномочия Избирательной комиссии Углегорского сельского поселения могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». В этом случае Избирательная комиссия Углегорского сельского поселения не формируется.

Глава 5. Статус депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения.

Статья 35. Статус депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения.

1. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения является выборным должностным лицом местного самоуправления.

2. Депутату Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателю Собрания депутатов - главе Углегорского сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Полномочия депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Углегорского сельского поселения нового созыва.

Полномочия председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения.

4. Срок полномочий депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения составляет 5 лет.

5. Председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения избирается на срок полномочий избравшего его Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

6. Председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения, заместитель председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения и иные депутаты Собрания депутатов Углегорского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

7. Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и областными законами.

8. Председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

Депутаты Собрания депутатов Углегорского сельского поселения не могут замещать должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти.

9. Депутаты Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от

3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в случае несоблюдения ими указанных ограничений, запретов и неисполнения указанных обязанностей принимается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий.

10. Гарантии прав депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

11. Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

12. Полномочия депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

13. Полномочия депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Решение Собрания депутатов Углегорского сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 36. Право на получение и распространение информации

1. При обращении депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения их должностные лица обязаны обеспечить его консультациями специалистов по вопросам, связанным с осуществлением его полномочий, предоставить необходимую информацию, а также возможность использования множительной и вычислительной техники для осуществления его полномочий.

2. Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения имеет право направить свое выступление по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, в учрежденное органами местного самоуправления Углегорского сельского поселения средство массовой информации. В случае опубликования выступления редактирование предоставленных материалов без согласия депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения не допускается.

3. Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в порядке, установленном Собранием депутатов Углегорского сельского поселения, обеспечивается принятыми им документами, документами и иными информационными материалами, официально направляемыми в представительные органы муниципальных образований органами государственной власти, а также другими информационными и справочными материалами.

Статья 37. Право на обращение

1. Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения вправе обратиться по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, в органы местного самоуправления, к должностным лицам органов местного самоуправления Углегорского сельского поселения, а также должностным лицам организаций, расположенных на территории Углегорского сельского поселения, по вопросам, отнесенным к их ведению.

2. Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения, должностные лица органов местного самоуправления Углегорского сельского поселения, а также должностные лица организаций, к которым обратился депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения, обязаны дать письменный ответ на обращение не позднее 30 дней со дня его получения.

3. Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в обращении вопросов, в том числе на закрытых заседаниях Собрания депутатов Углегорского сельского поселения. О дне рассмотрения обращения на заседании Собрания депутатов Углегорского сельского поселения депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения должны быть извещены заблаговременно, но не позднее чем за два календарных дня.

4. Вмешательство депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в деятельность государственных, правоохранительных и судебных органов не допускается.

Статья 38. Право на безотлагательный прием должностными лицами

По вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения пользуются на территории Углегорского сельского поселения правом безотлагательного приема должностными лицами местного самоуправления.

Статья 39. Право депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения на объединение в депутатские группы и другие объединения депутатов

1. Депутаты Собрания депутатов Углегорского сельского поселения имеют право объединяться в депутатские группы, иные объединения депутатов.

2. Порядок образования и деятельности объединений депутатов, их права и обязанности определяются регламентом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Статья 40. Гарантии реализации прав депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения при принятии решений Собранием депутатов Углегорского сельского поселения

1. Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения обладает правом правотворческой инициативы в Собрании депутатов Углегорского сельского поселения, которое осуществляется им в порядке, установленном регламентом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

2. Депутату Собрания депутатов Углегорского сельского поселения гарантируются:

1) обязательное рассмотрение Собранием депутатов Углегорского сельского поселения предложения, внесенного депутатом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, на заседании Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

2) обязательная постановка на голосование всех внесенных депутатом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения поправок к проектам решений, рассматриваемым Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

3. На заседаниях Собрания депутатов Углегорского сельского поселения депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения вправе в порядке, установленном регламентом указанного органа:

1) избирать и быть избранным на должности председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, заместителя председателя Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, выдвигать кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) на эти должности, заявлять отводы кандидатам;

2) избирать и быть избранным в органы Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, выдвигать кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отводы кандидатам;

3) избирать и быть избранным в состав Собрания депутатов Тацинского района, в случае если областным законом и Уставом муниципального образования «Тацинский район» предусмотрено, что Собрание депутатов Тацинского района состоит из глав поселений, входящих в состав Тацинского района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава;

4) участвовать в прениях, вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, по порядку ведения заседания;

5) предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых, утверждаемых или подлежащих согласованию Собранием депутатов Углегорского сельского поселения;

6) задавать вопросы выступающим, давать справки;

7) выступать по мотивам голосования (до момента голосования);

8) требовать постановки своих предложений на голосование;

9) требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования;

10) пользоваться иными правами в соответствии с настоящим Уставом и регламентом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Статья 41. Содействие депутату Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в проведении отчетов и встреч с избирателями

Депутату Собрания депутатов Углегорского сельского поселения обеспечиваются необходимые условия для проведения отчетов и встреч с избирателями. По его просьбе Администрация Углегорского сельского поселения безвозмездно выделяет помещение, извещает граждан о времени и месте проведения отчета депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения его встреч с избирателями, направляет для участия во встречах своих представителей, оказывает иную помощь.

Статья 42. Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения

1. Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей на время проведения заседания Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, заседания комиссии (комитета) Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, а также на срок не более трех дней в месяц для работы с избирателями.

Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей производится по инициативе депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения на основании его письменного заявления и официального уведомления из Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Статья 43. Использование депутатом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения средств связи, право на пользование транспортом

1. Депутат Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, имеют право пользоваться по предъявлении удостоверения всеми видами связи, которой располагают органы местного самоуправления и организации всех форм собственности, расположенные на территории Углегорского сельского поселения. Расходы, связанные с предоставлением депутату Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Углегорского сельского поселения, услуг связи, возмещаются за счет средств, предусмотренных бюджетной сметой Собрания депутатов Углегорского сельского поселения либо Администрации Углегорского сельского поселения.

2. Телефонные переговоры из гостиниц и с домашних телефонов оплачиваются самим депутатом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения.

Статья 44. Социальные гарантии депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов- главы Углегорского сельского поселения

Председателю Собрания депутатов – главе Углегорского сельского поселения, депутату Собрания депутатов Углегорского сельского поселения гарантируются:

1) страхование на случай причинения вреда его здоровью и имуществу в связи с исполнением им должностных полномочий;

2) право на дополнительное профессиональное образование.

3) возмещение расходов в связи со служебными поездками.

Статья 45. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий депутатам Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Углегорского сельского поселения

Расходы, связанные с предоставлением гарантий депутатам Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Углегорского сельского поселения, финансируются за счет средств бюджета Углегорского сельского поселения.

Глава 6. Муниципальные правовые акты

Статья 46. Понятие и система муниципальных правовых актов

1. Муниципальный правовой акт Углегорского сельского поселения - решение, принятое непосредственно населением Углегорского сельского поселения по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории Углегорского сельского поселения, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными и областными законами.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ростовской области, областным законам, иным нормативным правовым актам Ростовской области.

4. Если орган местного самоуправления Углегорского сельского поселения полагает, что федеральный закон или иной нормативный правовой акт Российской Федерации либо областной закон или иной нормативный правовой акт Ростовской области по вопросам организации местного самоуправления и (или) установления прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления не соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области, вопрос о соответствии федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области по вопросам организации местного самоуправления и (или) установления прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области разрешается соответствующим судом. До вступления в силу решения суда о признании федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области или отдельных их положений не соответствующими Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области принятие муниципальных правовых актов, противоречащих соответствующим положениям федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области, не допускается.

5. В систему муниципальных правовых актов Углегорского сельского поселения входят:

1) Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение», правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Собрания депутатов Углегорского сельского поселения;

3) правовые акты Администрации Углегорского сельского поселения, правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

6. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Углегорского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

7. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения по вопросам, отнесенным к его полномочиям федеральными и областными законами, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Углегорского сельского поселения, решение об удалении председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Углегорского сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом.

8. Председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

9. Глава Администрации Углегорского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными и областными законами, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, издает постановления Администрации Углегорского сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также распоряжения Администрации Углегорского сельского поселения по вопросам организации работы Администрации Углегорского сельского поселения.

10. Муниципальные нормативные правовые акты подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области, организация и ведение которого осуществляются Правительством Ростовской области, в порядке, установленном Областным законом от 6 августа 2008 года № 48-ЗС «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области».

Статья 47. Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение»

1. Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение» принимаются Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

2. Проект Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение», проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение» не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение», внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение» подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов Углегорского сельского поселения порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение», а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение» в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение» принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

4. Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение» подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

5. Отказ в государственной регистрации Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение», муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение», а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение», муниципального правового акта о внесении в Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение» изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, а также в судебном порядке.

6. Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение» подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение» в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования «Углегорское сельское поселение» и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение» в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц муниципального образования «Углегорское сельское поселение»), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования «Углегорского сельское поселение.

Статья 48. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами в Углегорском сельском поселении осуществляется путем прямого волеизъявления населения Углегорского сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Углегорского сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Статья 49. Решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения

1. Решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Углегорского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, не имеющие нормативного характера, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

Решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения по процедурным вопросам принимаются в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Голос председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения учитывается при принятии решений Собрания депутатов Углегорского сельского поселения как голос депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

2. Нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Углегорского сельского поселения, направляются председателю Собрания депутатов – главе Углегорского сельского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Под нормативным правовым актом понимается акт, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

Статья 50. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателем Собрания депутатов - главой Углегорского сельского поселения, главой Администрации Углегорского сельского поселения, иными должностными лицами местного самоуправления, органами местного самоуправления Тацинского района, прокурором Тацинского района, органами государственной власти Ростовской области, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Нормативные правовые акты Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Углегорского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Углегорского сельского поселения только по инициативе главы Администрации Углегорского сельского поселения или при наличии заключения главы Администрации Углегорского сельского поселения.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Углегорского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законодательством, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Углегорского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законодательством.

6. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляется на основании плана проведения экспертизы, формируемого органами местного самоуправления Углегорского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами.

7. В целях взаимодействия с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрация Углегорского сельского поселения размещает указанные проекты и муниципальные нормативные правовые акты, а также информацию о сроках и порядке направления замечаний и предложений к ним на официальном сайте Углегорского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 51. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Углегорскон сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

2. Официальным опубликованием считается первая публикация полного текста муниципального правового акта в периодическом печатном издании, определенном правовым актом Администрации Углегорского сельского поселения.

3. Официальное обнародование производится путем доведения текста муниципального правового акта до сведения жителей Углегорского сельского поселения.

Текст муниципального правового акта размещается на информационных стендах в здании Администрации Углегорского сельского поселения, иных местах, определенных главой Администрации Углегорского сельского поселения. Информационные стенды должны быть установлены в каждом населенном пункте, входящем в состав Углегорского сельского поселения. Период времени, в течение которого текст муниципального правового акта содержится на информационных стендах, не должен составлять менее 14 календарных дней. По истечении указанного периода оригинал муниципального правового акта хранится в Администрации Углегорского сельского поселения, копия передается в библиотеку Углегорского сельского поселения, которые обеспечивают гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом без взимания платы.

Наряду с размещением на информационных стендах, содержание муниципального правового акта может доводиться до сведения населения путем проведения собраний, конференций граждан, а также путем распространения копий данного акта среди жителей Углегорского сельского поселения.

По результатам официального обнародования муниципальных правовых актов составляется заключение, в котором указываются формы и сроки обнародования. Заключение об официальном обнародовании муниципального правового акта подписывает глава Администрации Углегорского сельского поселения.

4. Администрацией Углегорского сельского поселения может издаваться информационный бюллетень Углегорского сельского поселения, в который включаются тексты муниципальных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию). Периодичность издания информационного бюллетеня определяется главой Администрации Углегорского сельского поселения. О выходе информационного бюллетеня может публиковаться сообщение в периодическом печатном издании, определенном правовым актом Администрации Углегорского сельского поселения. В случае если информационный бюллетень используется для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Углегорского сельского поселения, применяется порядок, установленный пунктами 2 и 3 настоящей статьи.

5. Решение о способе официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта принимается органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, принявшим (издавшим) соответствующий акт.

6. Если иное не предусмотрено федеральными и областными законами, настоящим Уставом, официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов производится в следующие сроки:

1) Устава муниципального образования «Углегорское сельское поселение», муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений – в течение 7 дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований;

2) правовых актов, принятых на местном референдуме – в сроки, установленные федеральными и областными законами для опубликования (обнародования) результатов местного референдума;

3) нормативных правовых актов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения – в течение 30 дней со дня подписания председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения;

4) нормативных правовых актов Администрации Углегорского сельского поселения – в течение 30 дней со дня подписания главой Администрации Углегорского сельского поселения;

5) иных муниципальных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию), - в течение 30 дней со дня их принятия (издания).

7. Иная официальная информация органов местного самоуправления Углегорского сельского поселения публикуется (обнародуется) в порядке и в сроки, установленные настоящей статьей, если иное не предусмотрено федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, решениями Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, правовыми актами Администрации Углегорского сельского поселения.

Статья 52. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, а в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ростовской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация Углегорского сельского поселения или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Собрание депутатов Углегорского сельского поселения - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

Глава 7. Муниципальная служба

Статья 53. Муниципальная служба, должности муниципальной службы

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы Углегорского сельского поселения (далее – должности муниципальной службы) устанавливаются решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ростовской области, утверждаемым областным законом.

3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления Углегорского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных Областным законом от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Статья 54. Статус муниципального служащего

1. Муниципальным служащим Углегорского сельского поселения (далее – муниципальный служащий) является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными и областными законами, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Углегорского сельского поселения.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего, включая основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»).

Статья 55. Условия и порядок прохождения муниципальной службы

1. Условия и порядок прохождения муниципальной службы в Углегорском сельском поселении регулируются Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним областными законами, муниципальными правовыми актами.

2. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым областным законом.

Глава 8. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 56. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. От имени Углегорского сельского поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава Администрации Углегорского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления от имени Углегорского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ростовской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества Углегорского сельского поселения поступают в бюджет Углегорского сельского поселения.

5. Углегорское сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация Углегорского сельского поселения.

6. Администрация Углегорского сельского поселения, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

Решения об участии в создании межмуниципальных хозяйственных обществ принимаются Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

Органы местного самоуправления Углегорского сельского поселения от имени муниципального образования «Углегорское сельское поселение» субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

7. Решение о создании муниципального предприятия или учреждения должно содержать цели и предмет деятельности данного предприятия или учреждения.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений закрепляются в их уставах.

8. Руководители муниципальных предприятий и учреждений, направляют текущие отчеты о деятельности данных предприятий и учреждений главе Администрации Углегорского сельского поселения. Периодичность и форма отчетов устанавливается главой Администрации Углегорского сельского поселения.

Годовые отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений, по решению Собрания депутатов Углегорского сельского поселения или по инициативе главы Администрации Углегорского сельского поселения могут заслушиваться на заседаниях Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

9. Участие в управлении хозяйственными обществами, доли в уставных капиталах или акции которых принадлежат Углегорскому сельскому поселению, производится через предусмотренные их учредительными документами органы управления. Муниципальные служащие назначаются в качестве представителей в органы управления хозяйственных обществ распоряжением Администрации Углегорского сельского поселения.

10. Администрация Углегорского сельского поселения ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 57. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 58.Муниципально-частное партнерство

1. От имени Углегорского сельского поселения, действующего в качестве публичного партнера в муниципально-частном партнерстве, выступает Администрация Углегорского сельского поселения.

2. Председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения издает постановление об определении Администрации Углегорского сельского поселения в качестве органа, уполномоченного на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения направляет в орган исполнительной власти Ростовской области, определенный Правительством Ростовской области, проект муниципально-частного партнерства для проведения оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества в соответствии с частями 2 – 5 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Статья 59. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета Углегорского сельского поселения

1. Проект бюджета Углегорского сельского поселения составляется Администрацией Углегорского сельского поселения.

2. Проект бюджета Углегорского сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Углегорского сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

3. Проект бюджета Углегорского сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, за исключением решения о бюджете Углегорского сельского поселения.

В случае, если проект бюджета Углегорского сельского поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения могут быть предусмотрены разработка и утверждение среднесрочного финансового плана Углегорского сельского поселения.

Порядок и сроки составления проекта бюджета Углегорского сельского поселения устанавливаются постановлением Администрации Углегорского сельского поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

4. Проект бюджета Углегорского сельского поселения вносится на рассмотрение Собрания депутатов Углегорского сельского поселения главой Администрации Углегорского сельского поселения в сроки, установленные решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения о бюджете Углегорского сельского поселения представляются документы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Бюджет Углегорского сельского поселения утверждается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

Порядок рассмотрения и утверждения решения о бюджете Углегорского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Углегорского сельского поселения. Данный порядок должен предусматривать вступление в силу решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения о бюджете Углегорского сельского поселения с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 60. Исполнение бюджета Углегорского сельского поселения

1. Исполнение бюджета Углегорского сельского поселения обеспечивается Администрацией Углегорского сельского поселения.

2. Бюджет Углегорского сельского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Исполнение бюджета Углегорского сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет Углегорского сельского поселения исполняется по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

4. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Углегорского сельского поселения сверх утвержденных решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения о бюджете Углегорского сельского поселения, могут направляться без внесения изменений в решение Собрания депутатов Углегорского сельского поселения о бюджете Углегорского сельского поселения на цели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 61. Контроль за исполнением бюджета Углегорского сельского поселения

1. Контроль за исполнением бюджета Углегорского сельского поселения осуществляют Собрание депутатов Углегорского сельского поселения, Администрация Углегорского сельского поселения.

2. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения вправе рассматривать отдельные вопросы исполнения бюджета Углегорского сельского поселения на заседаниях комиссий, рабочих групп в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами.

По представлению главы Администрации Углегорского сельского поселения Собрание депутатов Углегорского сельского поселения утверждает отчет об исполнении бюджета Углегорского сельского поселения.

3. Должностные лица Администрации Углегорского сельского поселения осуществляют контроль за исполнением бюджета Углегорского сельского поселения в формах и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и муниципальными правовыми актами.

Статья 62. Муниципальный долг Углегорского сельского поселения

1. Предельный объем муниципального долга Углегорского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения о бюджете Углегорского сельского поселения в рамках ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Собрание депутатов Углегорского сельского поселения вправе в целях управления муниципальным долгом Углегорского сельского поселения утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу Углегорского сельского поселения.

2. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета Углегорского сельского поселения, а также для погашения долговых обязательств.

От имени Углегорского сельского поселения право осуществления муниципальных внутренних заимствований принадлежит Администрации Углегорского сельского поселения.

Программа муниципальных внутренних заимствований представляется главой Администрации Углегорского сельского поселения Собранию депутатов Углегорского сельского поселения в виде приложения к проекту решения о бюджете Углегорского сельского поселения на очередной финансовый год.

3. От имени Углегорского сельского поселения муниципальные гарантии предоставляются Администрацией Углегорского сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете Углегорского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Общая сумма предоставленных гарантий включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

4. В случае, если муниципальное долговое обязательство не предъявлено к погашению в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии и в иных случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

Глава Администрации Углегорского сельского поселения в указанных случаях издает постановление Администрации Углегорского сельского поселения о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств.

5. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Углегорского сельского поселения осуществляются в муниципальной долговой книге Углегорского сельского поселения.

6. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией Углегорского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Глава 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Углегорского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 64. Ответственность депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения перед населением

Население Углегорского сельского поселения вправе отозвать депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, председателя Собрания депутатов – главу Углегорского сельского поселения по основаниям и в порядке, установленным настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 65. Ответственность Собрания депутатов Углегорского сельского поселения перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Собранием депутатов Углегорского сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, а Собрание депутатов Углегорского сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ростовской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

2. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранное в правомочном составе Собрание депутатов Углегорского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Губернатор Ростовской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранное в правомочном составе Собрание депутатов Углегорского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Губернатор Ростовской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

4. Депутаты Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, распущенного на основании пункта 2 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу областного закона о роспуске Собрания депутатов Углегорского сельского поселения обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Собранием депутатов Углегорского сельского поселения правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

5. Полномочия Собрания депутатов Углегорского сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу областного закона о его роспуске.

Статья 66. Ответственность председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, главы Администрации Углегорского сельского поселения перед государством

1. Губернатор Ростовской области издает правовой акт об отрешении от должности председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, главы Администрации Углегорского сельского поселения в случае:

1) издания председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения, главой Администрации Углегорского сельского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения, глава Администрации Углегорского сельского поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения, главой Администрации Углегорского сельского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а председатель Собрания депутатов - глава Углегорского сельского поселения, глава Администрации Углегорского сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Ростовской области издает правовой акт об отрешении от должности председателя Собрания депутатов - главы Углегорского сельского поселения, главы Администрации Углегорского сельского поселения, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

Статья 67. Удаление председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку

1. Собрание депутатов Углегорского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить председателя Собрания депутатов - главу Углегорского сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения или по инициативе Губернатора Ростовской области.

2. Основаниями для удаления председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Углегорского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Углегорского сельского поселения федеральными законами и областными законами;

3) неудовлетворительная оценка деятельности председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения Собранием депутатов Углегорского сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Собранием депутатов Углегорского сельского поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение председателем Собрания депутатов – главой Углегорского сельского поселения, Администрацией Углегорского сельского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Углегорского сельского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межкон фессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения и Губернатор Ростовской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ростовской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Углегорского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Углегорского сельского поселения федеральными законами и областными законами, и (или) решений, действий (бездействия) председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ростовской области.

6. Инициатива Губернатора Ростовской области об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения. О выдвижении данной инициативы председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Углегорского сельского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения или Губернатора Ростовской области об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку осуществляется Собранием депутатов Углегорского сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

Заседание Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, на котором рассматривается указанная инициатива, проходит под председательством депутата Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, уполномоченного на это Собранием депутатов Углегорского сельского поселения.

8. Решение Собрания депутатов Углегорского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

9. Решение об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

10. При рассмотрении и принятии Собранием депутатов Углегорского сельского поселения решения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения или Губернатора Ростовской области и с проектом решения Собрания депутатов Углегорского сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания депутатов Углегорского сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения не согласен с решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Собрания депутатов Углегорского сельского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания депутатов Углегорского сельского поселения.

13. В случае, если инициатива депутатов Собрания депутатов Углегорского сельского поселения или Губернатора Ростовской области об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку отклонена Собранием депутатов Углегорского сельского поселения, вопрос об удалении председателя Собрания депутатов – главы Углегорского сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собранием депутатов Углегорского сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания депутатов Углегорского сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Председатель Собрания депутатов – глава Углегорского сельского поселения, в отношении которого Собранием депутатов Углегорского сельского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 68. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

Отдельные полномочия органов местного самоуправления Углегорского сельского поселения могут временно осуществляться органами государственной власти Ростовской области в соответствии со статьей 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 69. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 10. Заключительные и переходные положения

Статья 70. Заключительные и переходные положения

Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования, произведенного после его государственной регистрации.

**Учредитель: Администрация муниципального образования «Углегорское сельское поселение».**

**Главный редактор: Глава Администрации Углегорского сельского поселения Качурина Л.Л**

**Издатель: Администрация муниципального образования «Углегорское сельское поселение».**

**Среда 27 сентября 2017 года № 18.**

**Время подписания в печать: 10-00 Тираж: не более 20 экз. в год.**

**Адрес редакции: п. Углегорский, пер. Школьный д. 2 «Бесплатно»**

**Ответственный за выпуск: - Глава Администрации Углегорского сельского поселения Качурина Л.Л**.